



## Manual de Identidade Visual da Universidade Estadual do Paraná

# SUMÁRIO

<b>1. O logotipo .....</b>	<b>03</b>
<b>2. Tipografia .....</b>	<b>08</b>
<b>3. Cores .....</b>	<b>09</b>
<b>4. Aplicação correta .....</b>	<b>12</b>
<b>5. Assinaturas .....</b>	<b>16</b>
<b>6. Papelaria .....</b>	<b>20</b>
<b>7. Frota .....</b>	<b>27</b>

# O LOGOTIPO

O logotipo da Universidade Estadual do Paraná (Unespar) foi escolhido por meio da realização de um concurso com a participação da comunidade acadêmica: agentes universitários, alunos e professores.

A comissão de seleção do concurso escolheu três propostas que foram submetidas à votação eletrônica no site da instituição.

O logotipo vencedor foi proposto pelo agente universitário Maíke dos Santos. Segundo o vencedor, o logotipo representa união, entrelaçamento e força num sentido único de comprometimento com a educação.

Deve-se usar, preferencialmente, a versão principal em cores, preservando o desenho original e mantendo rigorosamente os padrões estabelecidos neste manual.

A aplicação do logotipo deverá estar em consonância com o manual de identidade visual do Governo do Paraná.

VERSÃO PRINCIPAL



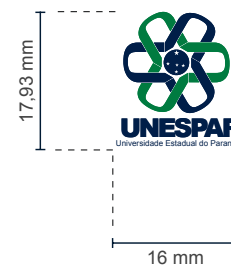
# O LOGOTIPO

## Redução Mínima

Para que seja mantida a integridade dos elementos e legibilidade do logotipo, recomenda-se que o menor tamanho para reprodução não seja inferior ao citado ao lado.

**Importante:** A marca do governo estadual não deverá ser menor que os outros logotipos usados em conjunto no material. Para maiores informações consultar o manual de identidade visual do Governo do Estado do Paraná.

REDUÇÃO MÍNIMA



# O LOGOTIPO

## Área de Proteção

O logotipo necessita de uma área de proteção ao seu redor a qual nenhum outro elemento poderá ultrapassar. Esta área de proteção deverá ser mantida para que o logotipo não encoste nas bordas do material onde for aplicada, e para que nenhum outro objeto interfira no conjunto que o compõe. A área de proteção é igual a altura das letras da tipografia Unespar.

**Importante:** a linha pontilhada apenas delimita a área de proteção e não deverá ser impressa.



# O LOGOTIPO

## Utilizações Incorretas

O logotipo deve ser respeitado visualmente na proporção entre símbolo e tipografia, na estrutura geométrica e na fidelidade de cores. É imprescindível utilizar somente os arquivos originais em todas as aplicações. A tentativa de substituir ou alterar os elementos do logotipo, em qualquer situação acarretará em prejuízos para a imagem.

A seguir estão algumas utilizações que **não** são permitidas.

NÃO ROTACIONAR



NÃO DISTORCER



NÃO APLICAR SOMBRA



NÃO UTILIZAR TIPOLOGIA EM OUTLINE



NÃO APLICAR COMO MARCA D'ÁGUA



NÃO REPRODUZIR EM BAIXA RESOLUÇÃO



NÃO ALTERAR A TIPOLOGIA



NÃO APLICAR MOLDURA



NÃO APLICAR DIRETAMENTE SOBRE FOTO



# TIPOGRAFIA

Fonte principal

A família tipográfica utilizada no logotipo da Unespar é a Arial Black

**abcdefghijklmnopqrstu  
vwxyz**

**ABCDEFGHIJKLMNO  
PQRSTUVWXYZ**

**0123456789!@#\$%`&\*()**

---

**&#\$¢£ƒ¥0123456789\$%&'()\*+,-./:;<=>?@[]^\_`{|}~¡¢£¥¦§¨ª«¬®¯°±²³´µ¶·¸¹º»¼½¾¿ÀÁÂÃÄÅÆÇÈÉÊËÌÍÎÏÐ**

**àáâãäåæçèéêëìíîïðñòóôõö  
øœššßùúûüýÿžþ  
ÀÁÂÃÄÅÆÇÈÉÊËÌÍÎÏÐ  
ÒÓÔÕÖØØœŠÙÚÛÜÝŸŽ**





# CORES

## Versão Original

### Uso Predominante

Deve ser usado em todos os materiais em que possa ser aplicado sem comprometer a fidelidade às cores e forma.

A paleta de cores demonstra os valores CMYK, RGB e Hexadecimal das tonalidades utilizadas. Contudo, nunca se deve refazer as cores do símbolo, apenas utilizar o arquivo original.

### Exemplos de aplicações:

Offset 2 cores, Serigrafia 2 cores, Rotogravura 2 cores, Flexografia, Laser Colorida, Plotter colorida, Plotter de recorte, Bordado, Televisão, Internet.



### PALETA DE CORES



**CMYK** 89 25 100 12

**RGB** 35 132 76

**Hex** #23844C



**CMYK** 100 91 32 27

**RGB** 88 85 112

**Hex** #585570

# CORES

## Versão Tons de Cinza

Esta versão deve ser usada apenas em materiais cuja impressão seja feita na cor preta, sendo possível a utilização de retículas (tons de cinza).

A paleta de cores demonstra os valores CMYK, RGB e Hexadecimal das tonalidades utilizadas. Contudo, nunca se deve refazer os degradês do símbolo, apenas utilizar o arquivo original.

Exemplo de aplicações:

Offset 1 cor (preto), Impressão digital preto e branco e Tipografia.



---

### PALETA DE CORES



**RGB** 102 102 102  
**Hex** #666666



**RGB** 0 0 0  
**Hex** #000000

# CORES

## Versão Fundos Escuros

Deve ser usada apenas quando a cor do fundo onde será aplicado o logotipo comprometer a leitura na sua versão original.

Para se obter a integridade do logotipo por completo o símbolo deve ser protegido por um módulo (contorno) branco na reprodução da marca em uma cor sobre fundos escuros.

Exemplos de aplicações:

Offset 4 cores, Serigrafia 4 cores, Rotogravura 4 cores, Flexografia, Laser colorida, Plotter colorida, Plotter de recorte Bordado, Televisão e Internet.

---

VERSÃO 1 COR



# APLICAÇÃO CORRETA

## Fundos Coloridos Claros

Em fundos coloridos claros deve-se utilizar o logotipo original, não sendo necessário o uso do box de proteção. Neste caso a cor do fundo deve ser obrigatoriamente de nuances próximas as cores da marca (azul e verde) ou cinza claros.



# APLICAÇÃO CORRETA

## Fundos Coloridos

Estes são alguns exemplos de utilização correta do logotipo sobre fundos coloridos. O ideal é manter as cores originais, sempre que possível.



# APLICAÇÃO CORRETA

## Fundos Fotográficos

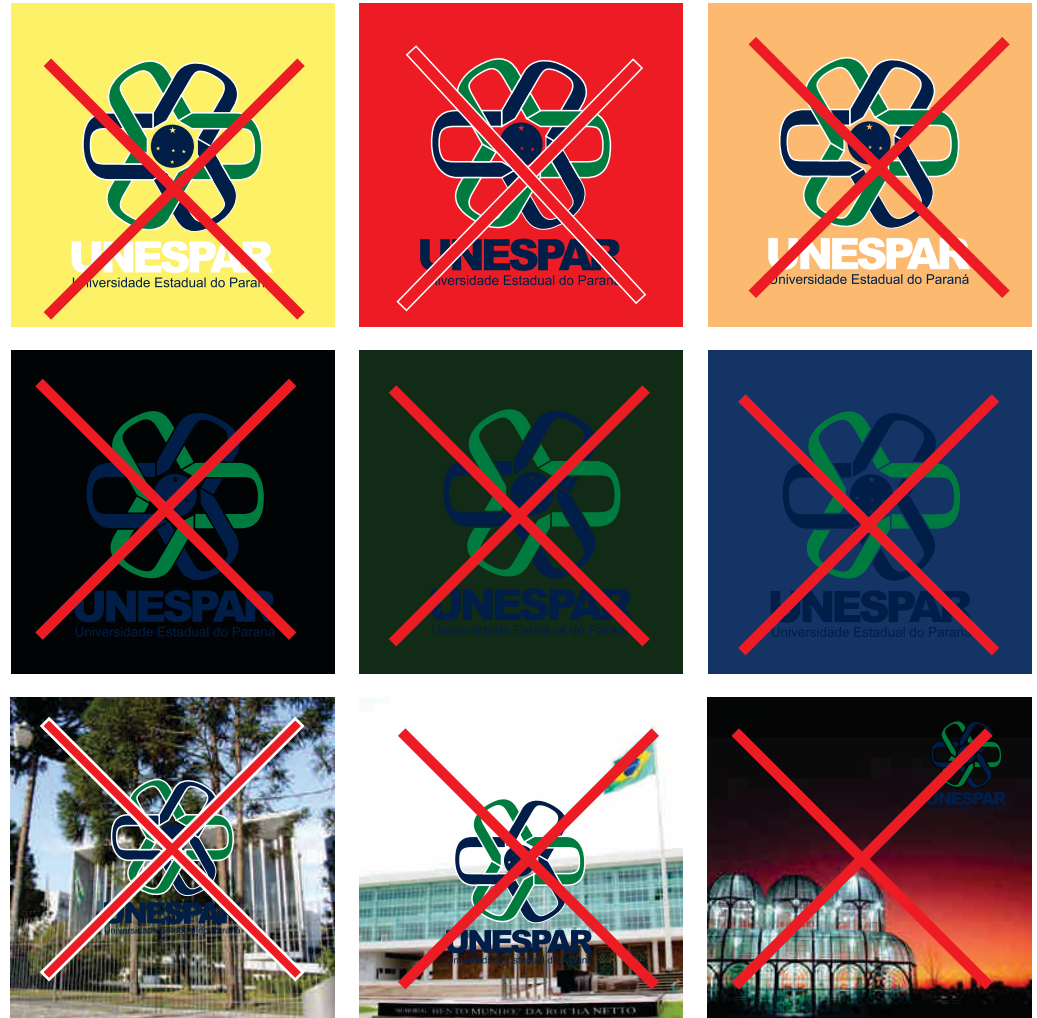
Na aplicação do logotipo sobre fundos fotográficos é permitido o uso da versão original ou versão para fundos escuros quando a tonalidade do fundo fotográfico permitir um bom contraste entre marca e fundo, e em hipótese nenhuma prejudicar sua leitura. Nos casos em que o contraste do fundo não possibilite o uso destas versões, recomenda-se que utilize o logotipo junto ao box de proteção, exatamente como em fundos coloridos escuros.



# APLICAÇÃO CORRETA

## Uso Indevido de Cor

Aqui estão representados alguns exemplos de utilização indevida do logotipo, em relação à aplicação sobre fundos diversos.



# ASSINATURAS

## Diagrama de Construção

Para assegurar a perfeita integração das assinaturas, deve-se observar o diagrama ao lado.

Na assinatura 2, a altura do nome da Unespar deve ser igual a 1/3 da letra U que compõem a Unespar e deverá estar sempre em caixa baixa com as iniciais maiúsculas em Arial na cor azul.

Assinatura 1



Assinatura 2



Assinatura 3





# ASSINATURAS

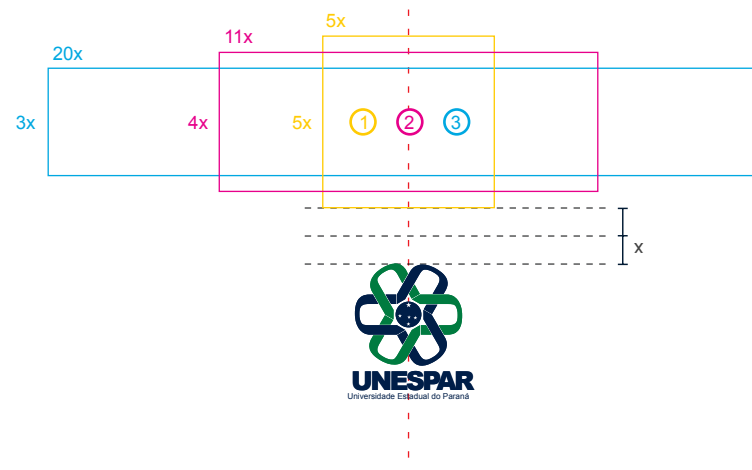
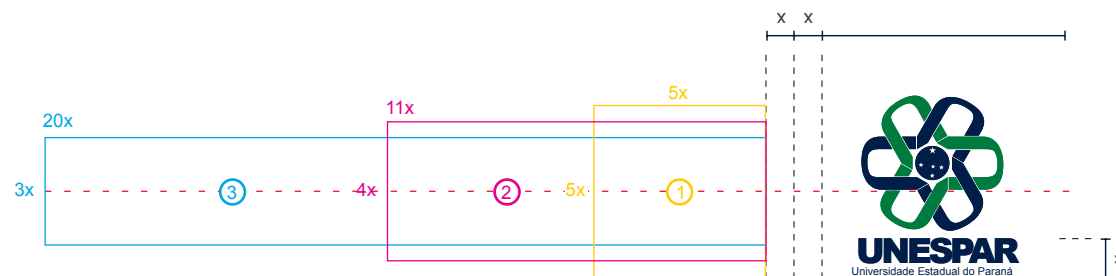
## Assinaturas Conjuntas

Quando o logotipo da Unespar assinar uma peça gráfica com o logotipo dos *campi*, bem como outras marcas, a relação ao lado deverá ser seguida.

**Importante:** nas peças gráficas que envolvam dois ou mais *campi*, deve-se utilizar somente o logotipo da Unespar.

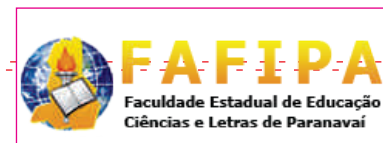
Deverá ser escolhida a área mais apropriada para encaixar a marca da autarquia (1,2 ou 3) considerando as proporções dessa marca. Nenhum elemento da marca deve ultrapassar os limites da área reservada para ela.

A distância entre as marcas não deverá ser inferior a **duas vezes**. Estas devem estar distribuídas da esquerda para a direita e centralizadas horizontalmente ou de cima para baixo centralizadas verticalmente, conforme o caso.



# ASSINATURAS

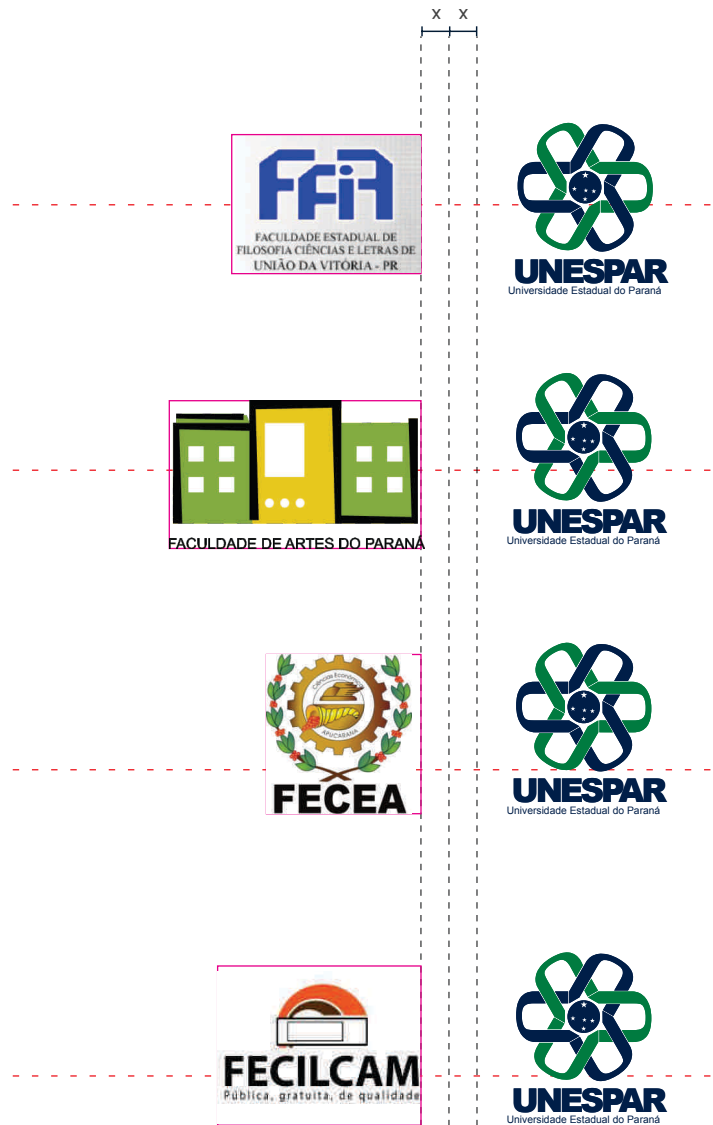
Exemplos com os logotipos dos  
*Campi*



x x

# ASSINATURAS

Exemplos



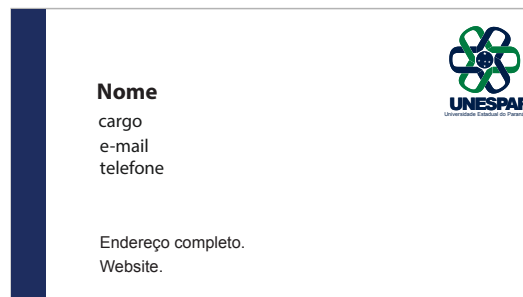
# PAPELARIA

## Cartão de visita

Para identificar correspondências e impressos oficiais, a papelaria deverá manter uma unidade gráfica, de cores, tamanhos e material.


Formato: 9x5  
papel offset 240g  
4x4 cores  
Fonte: Myiad Pro Regular

## Cartão Individual



**Nome**  
cargo  
e-mail  
telefone

Endereço completo.  
Website.



# PAPELARIA

## Cartão de visita


Para identificar correspondências e impressos oficiais, a papelaria deverá manter uma unidade gráfica, de cores, tamanhos e material.

Formato: 9x5  
papel offset 240g  
4x4 cores  
Fonte: Myiad Pro Regular

### Cartão Individual opção 2

**Nome**  
cargo  
e-mail  
telefone

Endereço completo.  
Website.



—■ Assinatura do  
Campus

# PAPELARIA

## Papel de carta

Para identificar correspondências e impressos oficiais, a papelaria deverá manter uma unidade gráfica, de cores, tamanhos e material.

Formato A4  
papel offset 90g  
2x0 cores



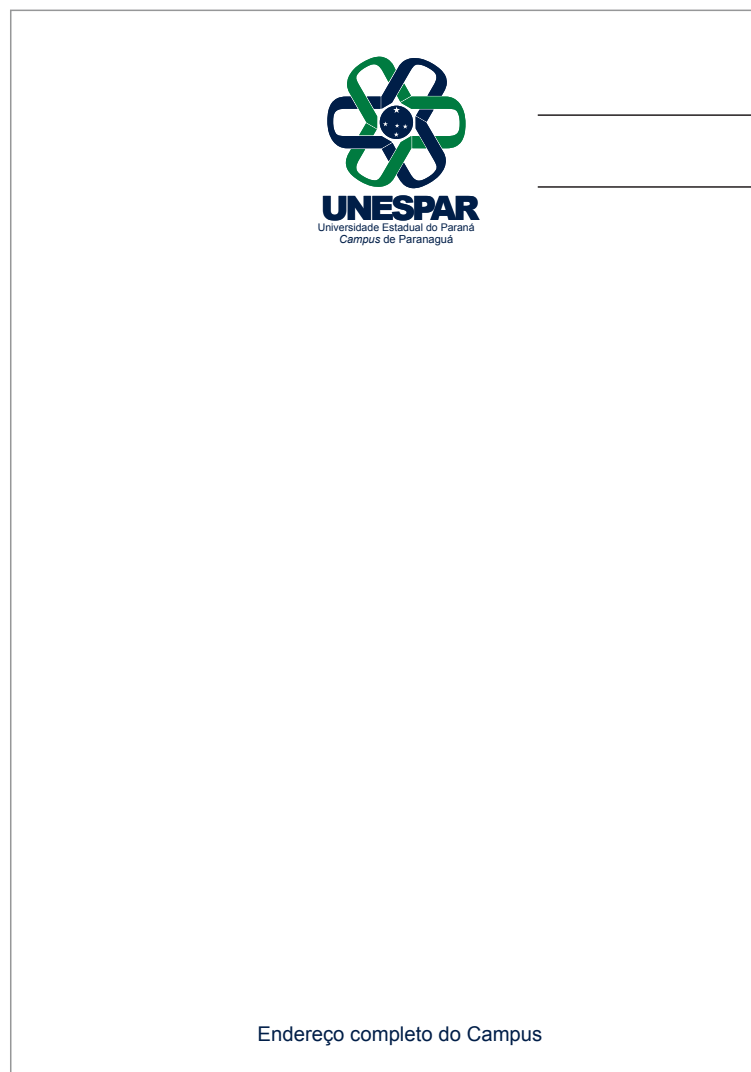
■ Logomarca padrão centralizado

# PAPELARIA

## Papel de carta

Para identificar correspondências e impressos oficiais, a papelaria deverá manter uma unidade gráfica, de cores, tamanhos e material.

Formato A4  
papel offset 90g  
2x0 cores



■ Logomarca padrão centralizado

■ Assinatura do Campus

Endereço completo do Campus

# PAPELARIA

## Envelope Grande

Para identificar correspondências e impressos oficiais, a papelaria deverá manter uma unidade gráfica, de cores, tamanhos e material.

Formato 36x26cm (fechado)  
papel offset 120g  
4x0 cores





# PAPELARIA

## Envelope médio

Para identificar correspondências e impressos oficiais, a papelaria deverá manter uma unidade gráfica, de cores, tamanhos e material.

Formato 28x20cm (fechado)  
papel offset 120g  
4x0 cores

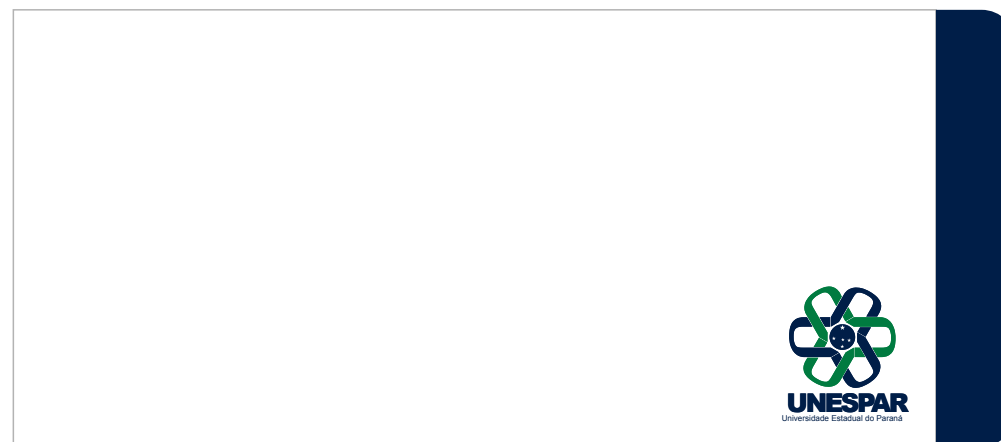


# PAPELARIA

## Envelope ofício

Para identificar correspondências e impressos oficiais, a papelaria deverá manter uma unidade gráfica, de cores, tamanhos e material.

Formato 22x11cm (fechado)  
papel offset 90g  
4x0 cores



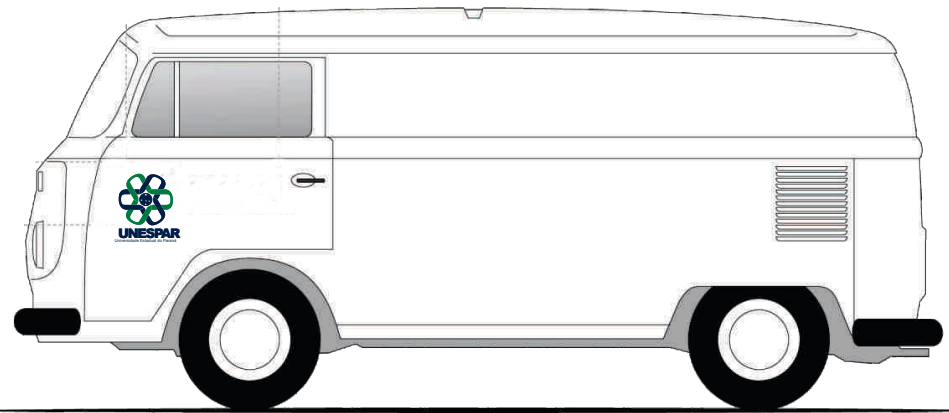
# FROTA

Veículos



# FROTA

Veículos





Beto Richa  
Governador

Flávio José Arns  
Vice-governador

João Carlos Gomes  
Secretário de Ciência, Tecnologia e Ensino Superior

Antonio Carlos Aleixo  
Reitor

Antonio Rodrigues Varela Neto  
Vice-reitor

**Núcleo de Comunicação**  
Cássio Henrique Ceniz  
Cleverson de Lima  
Helio Ricardo Sauthier  
Rosemeire Odahara Graça  
Jack de Castro Holmer

**Diagramação do manual de identidade visual**  
Caroline Lemes