

**ATA DA 3ª REUNIÃO (2ª ORDINÁRIA) DO CONSELHO DE CAMPUS DA
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ – UNESPAR CAMPUS DE
PARANAVAÍ**

ATA N.º 003/2025

1 Aos dez dias do mês de junho de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas e sete
2 minutos, reuniram-se os membros do Conselho de *Campus*, no Centro de
3 Conferências “Professora Luzia Bana” da Unespar *Campus* de Paranavaí, situada
4 na Avenida Gabriel Esperidião, S/n – Jardim Morumbi Paranavaí – PR, com a lista
5 de presença anexa, a fim de deliberar sobre a pauta prevista na Convocação n.
6 003/2025– Conselho de *Campus*. O Gabinete da Direção Geral do *Campus* de
7 Paranavaí recebeu as justificativas de ausência dos conselheiros: Edinéia Fátima
8 Chilante Navarro e Márcia Marlene Stentzler. Registrou-se as presenças dos Chefes
9 de Divisões e suas equipes, Agentes Universitários e Docentes na qualidade de
10 convidados sem direito ao voto. A sessão foi presidida pela Ilustríssima Diretora
11 Geral do *Campus*, Professora Maria Antonia Ramos Costa, que, após certificar-se
12 de que havia quórum, deu início à leitura da pauta: **I. Expediente:** 1. Comunicados.
13 **II. Ordem do Dia:** 2. Discussão sobre a reavaliação da responsabilidade da gestão
14 da Unespar Campus Paranavaí - Extensão Loanda; 3. Consulta e deliberação dos
15 resultados da avaliação de Agente Universitário e de Docentes em estágio
16 probatório, conforme Resolução n.º 021/2024 – COU/UNESPAR; 4. Eleições da
17 Direção do Campus, Direção de Centro de Área, Coordenadores, Representantes
18 nos Conselhos Superiores (CAD, CEPE e COU), Representantes no Conselho de
19 Campus e Representantes no Conselho de Área; 5. Discussão sobre ponto dos
20 docentes; 6. Apresentação do Relatório Financeiro de execução de despesas; 7.
21 Informes e Gastos do PAA 2025; 8. Outros Assuntos. EM REGIME DE DISCUSSÃO
22 A PAUTA: a Presidente da Sessão sugeriu alteração da discussão da pauta da
23 ordem do dia, ficando a ordem do item da seguinte maneira: 2, 4, 5, 6, 7, 8 e 3. A
24 mudança na sequência dos itens deve-se ao fato de que o item 3 contém
25 documentos sigilosos que não devem ser compartilhados fora do âmbito restrito do
26 Conselho. A Presidente da Sessão também sugeriu a inclusão do Processo n.º
27 23.645.683-8 referente à transferência do curso de Tecnólogo em Gestão do

28 Turismo do *Campus* de Paranavaí (extensão Loanda), para o *Campus* de
29 Paranaguá, a ser implantado no município de Morretes – PR. EM REGIME DE
30 VOTAÇÃO: aprovada por unanimidade. **I. Expediente: 1.** Comunicados. **I.** A
31 convidada Professora Doutora **Patrícia Louise Rodrigues Varela Ferracioli**, Chefe
32 da Divisão de Assuntos Estudantis (DIVAs), informou sobre os alunos contemplados
33 com bolsas dos editais da Pró-Reitoria de Políticas Estudantis e Direitos Humanos
34 da Unespar. O Programa de Refeições Subsidiadas beneficia 44 alunos e terá um
35 novo edital para preenchimento das 6 vagas remanescentes. O Programa de Bolsa
36 Permanência contempla 10 bolsas no valor de R\$ 500,00. O Programa Auxílio
37 Alimentação concede 12 bolsas no valor de R\$ 250,00. O Programa de Formação
38 ao Estudante Empreendedor contempla 45 alunos com bolsas de R\$ 640,00. **II.** A
39 convidada Professora Doutora **Luciana Ferreira Leal**, Chefe da Divisão de
40 Extensão e Cultura, informou aos conselheiros sobre o 2º Festival de Arte e Cultura
41 (Festar), que acontecerá entre os dias 11 e 14 de junho, em Paranaguá. O evento
42 oferece apresentações culturais, oficinas e workshops gratuitos para a comunidade
43 interna e externa à Unespar. A iniciativa busca difundir e valorizar a arte,
44 contribuindo para a formação sensível do cidadão. Além disso, o *Campus* de
45 Paranavaí será representado por acadêmicos de diversos colegiados, fortalecendo o
46 vínculo entre a Universidade e a Comunidade por meio da participação ativa de seus
47 estudantes. **III.** Agradecimento e explanação do Professor Doutor **Valter Soares**
48 **Camargo**, Diretor do Centro de Área de Ciências Humanas, que representou a
49 Direção Geral do Campus e a Instituição no Seminário Estadual para Discussão do
50 Plano Nacional de Educação – Decênio 2024-2034 (PL 2614/2024), realizado na
51 Assembleia Legislativa do Estado do Paraná, em Curitiba. **IV.** Informes sobre a
52 Chamada Interna nº 04/2025 da Fundação de Apoio FAFIPA, referente ao Programa
53 de Apoio Institucional para Organização de Eventos Técnico-Científicos, que
54 disponibilizará R\$ 9.000,00 para cada colegiado do Campus de Paranavaí. O edital
55 será publicado em breve, contendo todos os critérios para submissão, julgamento,
56 classificação e as normativas de itens financiáveis e não financiáveis. **V.** Informes
57 sobre o Comunicado nº 003/2025 – Unespar/Campus Paranavaí/Direção Geral,
58 referente à interdição do Campus de Paranavaí nos dias 14 e 15 de junho de 2025

(sábado e domingo). O prédio da instituição ficará indisponível nesses dias devido à organização e aplicação da prova do concurso público. A Fundação de Apoio FAFIPA será a responsável pela organização do concurso da Prefeitura Municipal de Paranavaí, que registrou mais de 12 mil inscritos. **VI. Informes sobre a previsão da Direção Geral do Campus e da Seção de Registro de Diplomas para o agendamento da primeira reunião com os formandos de 2025, cujo total será de 320 formandos. A reunião tem como objetivo iniciar a organização e os preparativos da cerimônia de formatura dos alunos. A presidente da sessão, Professora Doutora Maria Antonia Ramos Costa, encerrou as comunicações. II. Ordem do Dia: 2. Discussão sobre a reavaliação da responsabilidade da gestão da Unespar Campus Paranavaí - Extensão Loanda** – A Presidente da Sessão solicitou permissão ao Conselho para conceder a palavra a **João Paulo Giacobbo**, Secretário Executivo do Comafen e ao **João Paulo Russo**, Assessor Jurídico da Prefeitura de Loanda, ambos integrantes do Consórcio Intermunicipal da APA Federal do Noroeste do Paraná (COMAFEN) para falar sobre a Unespar, a Extensão Loanda e seu significado para a região. O Senhor **João Paulo Giacobbo** destacou a relevância da UNESPAR e da Extensão Loanda para a região, ressaltando seu papel essencial na formação acadêmica, no desenvolvimento social e na promoção do conhecimento. Ele enfatizou que a parceria entre essas instituições fortalece iniciativas que beneficiam a comunidade, ampliando oportunidades de educação e progresso. Na ocasião, informou que engenheiros e arquitetos da Prefeitura de Loanda realizaram uma avaliação técnica sobre o espaço destinado à Extensão Loanda, para reformas emergenciais. Também foi comunicado que o COMAFEN está avaliando a compra do terreno, onde já está instalada a Extensão Loanda, assegurando sua adequação às necessidades acadêmicas e institucionais. A Presidente da Sessão agradeceu a presença dos representantes do COMAFEN, destacando a importância de suas contribuições para o debate. A Presidente da Sessão destacou a aprovação no Conselho Universitário – COU da UNESPAR para abertura de turmas dos cursos de Enfermagem e Pedagogia para a Extensão Loanda, ampliando ainda mais as oportunidades acadêmicas na região. Além disso, esclareceu-se que a implementação desses cursos não implicará em impactos financeiros ou de pessoal

90 para o *Campus* de Paranavaí. Informou-se, ainda, que o Coordenador Administrativo
91 da Extensão Loanda será o Agente Universitário Vanderlei Vassi, contando com o
92 apoio na secretaria de Vanderlei Barboza. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem
93 manifestações. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade **3. Eleições**
94 **da Direção do Campus, Direção de Centro de Área, Coordenadores,**
95 **Representantes nos Conselhos Superiores (CAD, CEPE e COU),**
96 **Representantes no Conselho de Campus e Representantes no Conselho de**
97 **Área** – A Presidente da Sessão informou aos conselheiros as normativas para as
98 Eleições 2025 da Direção do Campus, Direção de Centro de Área, Coordenadores,
99 Representantes nos Conselhos Superiores (CAD, CEPE e COU), Representantes no
100 Conselho de Campus e Representantes no Conselho de Área. Solicitou aos
101 membros indicações e sugestões para a composição da Comissão Eleitoral,
102 estabelecida da seguinte forma: três docentes, um agente universitário e um
103 discente indicado pelo Diretório Central dos Estudantes (DCE). EM REGIME DE
104 DISCUSSÃO: foram sugeridos alguns nomes pelos conselheiros e a Direção Geral
105 do *Campus* entrou em contato para confirmação. Os nomes indicados foram Prof.º
106 Flavio Bento, docente do curso de Direito; Prof.º Paulo Henrique Rodrigues, docente
107 do curso de Matemática; Prof.ª Hellen Emília Peruzzo Aveiro, docente do curso de
108 Enfermagem, Fabiana Cracco, Agente Universitária e Isabely Kristin Gonçalo da
109 Silva, discente indicada pelo DCE. Após consulta, tanto os indicados quanto os
110 conselheiros concordaram com os nomes sugeridos para compor a Comissão
111 Eleitoral. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovada por unanimidade. **4. Discussão**
112 **sobre ponto dos docentes** – A Presidente da Sessão apresentou os métodos de
113 coleta do sistema de pontos para docentes da Instituição, destacando sua relevância
114 para a execução atividades de ensino, na progressão da carreira e na transparência
115 na jornada de trabalho. EM REGIME DE DISCUSSÃO: Os docentes após discussão
116 e votação definiram por padronizar que as folhas dos pontos de cada mês devem
117 ficar no colegiado e, após a coleta diária das assinaturas os Coordenadores devem
118 entregar as mesmas no setor de recursos humanos, antes do dia 10 do mês
119 seguinte, para o fechamento da folha de pagamento. EM REGIME DE VOTAÇÃO:
120 aprovado por maioria, com 12 (doze) votos contrários. **5. Apresentação do**

Relatório Financeiro de execução de despesas – A Presidente da Sessão convidou o Coordenador Administrativo da Unespar para demonstrar aos membros o relatório de gastos até maio 2025 e a previsão de gastos até dezembro 2025 e. **6. Informes e Gastos do PAA 2025** – A Presidente da Sessão convidou o Coordenador Administrativo da Unespar para apresentar aos membros os gastos até maio de 2025 com os recursos do PAA 2025. Destacou a importância de os colegiados encaminharem os processos com antecedência, respeitando o prazo mínimo para trâmites (45 dias). Além disso, informou que o Sistema de Gestão Administrativo (SGA) está disponível para o lançamento das ações relacionadas ao PAA 2026, conforme orientações enviadas por e-mail em 04/06/2025. Os lançamentos devem ser concluídos até 18/07/2025, sendo estabelecido o valor de R\$ 9.000,00 (nove mil reais) para cada Colegiado de Cursos de Graduação e Pós-Graduação. A Diretora do Centros de ciências da Saúde solicitou ao Coordenador Administrativo que verificasse junto a PROPLAN/PRAF que o prazo de 18 (dezoito) de julho seja estendido, pois estaremos em período de recesso acadêmico. O Coordenadora Administrativo se comprometeu em entrar em contato com as Pró-Reitorias para verificar a possibilidade de prorrogação do prazo. **7. Outros Assuntos. I. Solicitação de Curso de Tecnólogo em Turismo para o Município de Morretes (Processo n.º 23.645.683-8)** – A Presidente da Sessão informou que recebeu o processo n.º 23.645.683-8 no qual a Prefeitura Municipal de Morretes solicita a implantação do Curso de Tecnólogo em Gestão do Turismo, e considerando a relevância do curso para a economia litorânea do Paraná, foi discutida a possibilidade de transferência do curso do Campus de Paranavaí - Extensão de Loanda - para o Campus de Paranaguá. A mudança foi aprovada pelo Conselho do Campus de Paranaguá, dado que a demanda na unidade original (Extensão Loanda) já foi atendida com duas entradas (vestibular). Agora, o Campus de Paranaguá solicitou parecer da Direção Geral do Campus de Paranavaí para formalizar a transferência. Após a confirmação, os encaminhamentos necessários serão realizados junto à PROGRAD para a reformulação do PPC pelo Campus Paranaguá. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem discussão. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **II. Informes sobre as Emendas**

152 Parlamentares liberadas: O Deputado Zeca Dirceu destinou, em 2018, R\$
153 100.000,00 para o fortalecimento dos cursos de Enfermagem e Ciências Biológicas.
154 Além disso, o Deputado Tadeu Veneri disponibilizou R\$ 300.000,00 para
155 investimentos no Centro de Documentação Histórica – CEDOC. **III.** Informes sobre
156 os móveis da Sala Inteligente que estão chegando no campus, a sala ficará sob a
157 Responsabilidade do Prof. Willian de Melo- Coordenador do programa de Mestrado
158 de Enfermagem. **IV.** Informes sobre a sala de Podcast que está sendo concluída e
159 posteriormente será liberada para uso, sob a responsabilidade da Prof. Ariane
160 Coordenadora do Curso de Gestão em Produção Industrial e Docente do Curso de
161 Administração. **V.** Informes sobre a disponibilidade de uso da Sala de Multiuso que
162 está sob responsabilidade da Secretaria da Pós-Graduação (reservas). **VI.** Informes
163 sobre o andamento do Projeto da Reforma Geral da Rede Elétrica. **VII.** A Professora
164 **Marilia Goncalves Dal Bello** solicitou a palavra para apresentar aos membros a
165 manifestação e nota de repúdio do curso de Serviço Social. O documento expressa
166 a insatisfação e oposição aos atos administrativos recentemente adotados pelo COU
167 – Conselho Universitário da UNESPAR, especificamente quanto à aprovação da
168 Resolução n.º 007/2025. A resolução trata da disponibilidade de carga horária
169 docente para o Curso de Serviço Social do *Campus* de Apucarana, conforme
170 processo encaminhado à Direção do Campus e, posteriormente, à Secretaria dos
171 Conselhos Superiores para ciência e adoção das providências cabíveis. Após o
172 término informações, a Presidente da Sessão e Diretora Geral do *Campus* de
173 Paranavaí, Professora Doutora Maria Antonia Ramos Costa, agradeceu a presença
174 dos convidados e solicitou, gentilmente, sua retirada e que permanecessem apenas
175 os membros do Conselho do *Campus* de Paranavaí para a discussão do item 3 da
176 convocação. **8. Consulta e deliberação dos resultados da avaliação de Agente**
177 **Universitário e de Docentes em estágio probatório, conforme Resolução n.º**
178 **021/2024 – COU/UNESPAR** – A Presidente da Sessão informou o envio da cópia
179 dos processos via e-mail, somente aos membros do Conselho. Destacou que, por
180 conterem dados pessoais e os resultados da avaliação do estágio probatório dos
181 agentes administrativos seguindo os tramites definidos pela Resolução n.º 021/2024
182 – COU/UNESPAR, que completaram 2 e 1 ano de pleno exercício, os anexos não

183 deveriam ser compartilhados fora do âmbito restrito do Conselho, em conformidade
184 com a Lei nº 13.709/2018 – LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados). EM REGIME
185 DE DISCUSSÃO: sem discussão. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado pela
186 maioria, com 01 (uma) abstenção. Nada mais havendo a ser tratado, a Presidente
187 da Sessão e Diretora Geral do Campus, **Professora Doutora Maria Antonia**
188 **Ramos Costa**, agradeceu a presença de todos e *encerrou* a sessão às dezesseis
189 horas e vinte e oito minutos. Eu, Ingrid da Silva Santos, Chefe de Gabinete do
190 *Campus* de Paranavaí, lavrei a presente Ata, que seguirá para aprovação do
191 Conselho.

Correspondência Interna 479/2025.

Documento: **ATA_0032025CONSELHODECAMPUS.pdf.**

Assinatura Avançada realizada por: **Maria Antonia Ramos Costa (XXX.740.789-XX)** em 17/06/2025 10:22, **Elias de Souza Junior (XXX.743.729-XX)** em 17/06/2025 10:31 Local: UNESPAR/PVAI/VICEDIR, **Ingrid da Silva Santos (XXX.525.458-XX)** em 17/06/2025 10:41 Local: UNESPAR/PVAI/GAB, **Fatima Aparecida de Souza Francioli (XXX.193.209-XX)** em 17/06/2025 10:43 Local: UNESPAR/PVAI/COL/PED, **Fabio Cruz de Azevedo (XXX.374.638-XX)** em 17/06/2025 10:52 Local: UNESPAR/PVAI/COL/CIENBIO, **Julio Ernesto Colla (XXX.995.639-XX)** em 17/06/2025 11:09, **Ariane Maria Machado de Oliveira (XXX.484.469-XX)** em 17/06/2025 11:24 Local: UNESPAR/PVAI/EXT-LOANDA/COL/GPI, **Valter Soares de Camargo (XXX.550.088-XX)** em 17/06/2025 11:30 Local: UNESPAR/PVAI/CCHE, **Jose Augusto Alves Netto (XXX.880.879-XX)** em 17/06/2025 11:32, **Rita de Cassia Pizoli (XXX.407.849-XX)** em 17/06/2025 11:38 Local: UNESPAR/PVAI/COL/PED, **Jaqueline Dias (XXX.360.119-XX)** em 17/06/2025 11:40 Local: UNESPAR/PVAI/COL.ENF, **Eliane Josefa Barbosa dos Reis (XXX.080.699-XX)** em 17/06/2025 11:58 Local: UNESPAR/PVAI/EXT-LOANDA/COL/GT, **Daniela Barbieri Vidotti (XXX.064.569-XX)** em 17/06/2025 12:50 Local: UNESPAR/PVAI/COL/MAT, **Matheus Amarante do Nascimento (XXX.001.729-XX)** em 17/06/2025 13:31, **Neide Derenzo (XXX.591.499-XX)** em 17/06/2025 14:16 Local: UNESPAR/PVAI/COL.ENF, **Reginaldo Fernandes Ferreira (XXX.670.269-XX)** em 17/06/2025 14:17 Local: UNESPAR/PVAI/COL/CIENCONT, **Carlos Cassemiro Casaril (XXX.686.399-XX)** em 17/06/2025 14:18 Local: UNESPAR/PVAI/COL/GEO, **Gilmar Aparecido Asalin (XXX.013.509-XX)** em 17/06/2025 14:23 Local: UNESPAR/PVAI/COL/GEO, **Marcelo Jose da Silva (XXX.943.311-XX)** em 17/06/2025 15:12 Local: UNESPAR/PVAI/COL/LET, **Joao Egidio da Silva (XXX.294.139-XX)** em 17/06/2025 15:24 Local: UNESPAR/PVAI/CCSA, **Teone Maria Rios de Souza Rodrigues Assuncao (XXX.880.319-XX)** em 17/06/2025 15:40 Local: UNESPAR/PVAI/COL/SER/SOC, **Rosangela Trabuco Malvestio da Silva (XXX.468.049-XX)** em 17/06/2025 16:28 Local: UNESPAR/PVAI/COL/PED, **Jessica dos Santos Pini (XXX.075.889-XX)** em 17/06/2025 16:44 Local: UNESPAR/PVAI/COL.ENF, **Marilia Goncalves Dal Bello (XXX.807.428-XX)** em 23/06/2025 13:13 Local: UNESPAR/PVAI/COL/SER/SOC.

Assinatura Simples realizada por: **Rafael Mestrinheire Hungaro (XXX.333.588-XX)** em 17/06/2025 10:54 Local: UNESPAR/PVAI/COL/MAT, **Valcir Jesuz Moreira (XXX.975.989-XX)** em 17/06/2025 11:08, **Andre Luis de Castro (XXX.476.258-XX)** em 17/06/2025 14:12 Local: UNESPAR/PVAI/COL/ADM, **Lucilio da Silva (XXX.246.809-XX)** em 17/06/2025 15:23 Local: UNESPAR/PVAI/COL/DIR, **Paulo Alfredo Feitoza Bohm (XXX.007.409-XX)** em 17/06/2025 18:46 Local: UNESPAR/PVAI/COL/CIENBIO, **Juliana Dias Boaretto (XXX.874.409-XX)** em 17/06/2025 21:36 Local: UNESPAR/PVAI/COL/EDFISC.

Inserido ao documento **1.574.316** por: **Maria Antonia Ramos Costa** em: 17/06/2025 10:22.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:

<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:

9f86b895b913869178c17f11203a48f0.