

ATA N.º 002/2024

2ª SESSÃO (2ª ORDINÁRIA) DO CONSELHO DE CAMPUS DA
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ – UNESPAR
CAMPUS DE PARANAÍ

1 Aos vinte e seis dias do mês de junho de dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas,
2 atendendo à convocação da Diretora Geral da Universidade Estadual do Paraná –
3 UNESPAR Campus de Paranavaí, no Miniauditório da Unespar, situada na Avenida Gabriel
4 Esperidião, S/n, Paranavaí – PR, conforme lista de presença anexa, a fim de tratar e
5 deliberar a pauta prevista na Convocação n.º 002/2024 – Conselho de *Campus*. A Chefe
6 de Gabinete de Paranavaí recebeu a justificativas de ausência dos conselheiros: Jéssica
7 dos Santos Pini, Márcia Marlene Stentzler e Valcir Jesuz Moreira. Tendo sido registrada a
8 frequência dos/as conselheiros/as, e havendo quórum, a Diretora Geral da UNESPAR
9 Campus de Paranavaí, Professora Doutora Maria Antonia Ramos Costa, agradeceu a
10 presença de todos os membros do Conselho de *Campus* e a presença dos convidados: os
11 Chefes de Divisão e de Seção e suas equipes do *Campus* de Paranavaí, e deu início à
12 sessão na seguinte ordem do dia: **I. Expediente: 1. Comunicados. II. Ordem do Dia: 2.**
13 **Discussão e Deliberação sobre a Criação do Conselho Consultivo e/ou Comissão de**
14 **Planejamento do Campus; 3. Discussão e Deliberação sobre antecipação do término do**
15 **ano letivo dos formandos 2024; 4. Discussão sobre a Mostra de Profissões; 5. Análise e**
16 **Deliberação da Relotação de Agentes Universitários do Campus Paranavaí para a Reitoria**
17 **([Processo n.º 22.294.397-3](#)); 6. Análise e Deliberação da Discussão sobre a indicação dos**
18 **membros para compor a Comissão Eleitoral Local para Consulta Acadêmica de escolha de**
19 **Reitor(a) e Vice-Reitor(a) ([Processo n.º 22.292.234-8](#)); 7. Ações de visibilidade para a**

20 Mobilização para o Enfrentamento ao Tráfico de Pessoas – SEJU ([Processo n.º](#)
21 [22.302.723-7](#)); **8.** Outros Assuntos. EM REGIME DE DISCUSSÃO A PAUTA: Sem
22 manifestações. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovada por unanimidade. **I. Expediente :**
23 **1.** Comunicados. **I.** A Professora Alda Penha Andreello Lopes do curso de Psicologia do
24 Centro Universitário Unifatecie apresentou e convidou a Unespar para fazer participar do
25 projeto de extensão "Fábrica de Sonhos", que está sendo desenvolvido com a missão de
26 promover acolhimento, esperança e confiança às crianças de Paranavaí em situação de
27 vulnerabilidade social. Todo ano a “Fábrica de Sonhos” escolhe uma escola municipal de
28 Paranavaí para oferecer um dia de recreação aos alunos e doa alimentos às famílias de
29 cada criança. A Professora solicitou apoio dos Cursos da Instituição para este ano , em
30 especial, auxiliar na arrecadação de alimentos para realização do projeto pois contempla
31 cerca de 270 crianças e nesse ano a escola escolhida é Escola Municipal Deusdete
32 Ferreira de Cerqueira Neto . **II.** A Professora Rosangela Trabuco Malvestio da Silva em
33 nome do Núcleo Maria da Penha (NUMAPE) e do Núcleo de Estudos e Defesa de Direitos
34 da Infância e da Juventude (NEDDIJ) informou aos conselheiros o recebimento de um
35 veículo com o recurso do Fundo Paraná e repasse feito pela SETI. E agradeceu ao Vice-
36 Diretor por ter ido a Curitiba buscá-lo. **III.** A Chefe da Divisão de extensão, Professora
37 Luciana Leal agradeceu a todos pelo apoio e a participação do 1º Festar que ocorreu nos
38 dias 12 a 15 de junho de 2024, e em especial a Direção e a Professora Juliana Dias
39 Boaretto Fernandes e os acadêmicos do curso de Educação Física. E comunicou que o
40 campus teve quatorze (14) projetos de PIBIS e dezoito (18) projetos de PIBEX inscritos no
41 edital 2024/2025. **IV.** A Chefe da Divisão de Pesquisa e Pós-Graduação, Professora Cassia
42 Regina Dias Pereira comunicou que o edital de Iniciação Científica teve aproximadamente
43 cento e um (101) projetos inscritos e **V.** A Chefe da Divisão de Assuntos Estudantis/Central
44 de Estágio, Professora Patrícia Louise Rodrigues Varela Ferracioli informou que no mês
45 de junho iniciou a distribuição de dez (10) bolsa de auxílio permanência no valor de R\$

46 500,00, doze (12) bolsas de auxílio alimentação no valor de R\$ 250,00, quarenta e duas
47 (42) bolsas do programa de formação ao estudante empreendedor no valor de R\$500,00
48 e cinquenta (50) refeições (marmitas) do programa de refeições subsidiadas para os
49 acadêmicos do *Campus* – vide anexo – o levantamento de acadêmicos com os dados dos
50 cursos contemplados em cada programa. **VI.** Informes sobre o vencimento do contrato com
51 a Spehar e Vellanga (Xerox): venceu o contrato da universidade/campus com a empresa
52 e não era possível realizar aditivos devido a validade do contrato. Foi contactado o DCE
53 para que verificasse a viabilidade de levar este serviço para o espaço do DCE e, após
54 negociação fizeram um acordo com a empresa e o serviço de copias será gerenciado pelos
55 estudantes e nos foi informado que iniciará em breve, assim que finalizarmos a reforma
56 do espaço. **VII.** O antigo espaço que a Spehar e Vellanga (Xerox) utilizava será
57 transformado em um espaço para docentes realizar orientações, reuniões, pesquisa e entre
58 outros. O espaço será devidamente organizado e adequado para utilização. **II. Ordem do**
59 **Dia: 2. Discussão e Deliberação sobre a Criação do Conselho Consultivo e/ou**
60 **Comissão de Planejamento do Campus** – A Direção Geral do *Campus* apresentou a
61 proposta em substituir a Comissão de Planejamento do *Campus* pela criação do Conselho
62 Consultivo mantendo a indicação dos membros e representantes da comunidade interna e
63 externa. EM REGIME DE DISCUSSÃO: Os conselheiros, embasados pela explanação da
64 professora Edineia sobre o objetivo do Conselho consultivo, optaram por criar apenas a
65 Comissão de Planejamento do *Campus*, conforme definido na primeira (1ª) sessão do
66 Conselho, e acordaram em retirar a indicação do Representante da Sociedade e definido
67 que a convocação para a primeira (1ª) reunião será realizada pela Direção. EM REGIME
68 DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade; **3. Discussão e Deliberação sobre**
69 **antecipação do término do ano letivo dos formandos 2024** – A Diretora verificou com
70 os conselheiros a possível antecipação do término das atividades de ensino apenas para
71 os formandos 2024 para que possa organizar e realizar a colação de grau assim que

72 terminar o ano letivo, pela necessidade de os formados terem em mãos o seu certificado
73 para concurso público, seleção de residência, mestrado e outras situações de trabalho. EM
74 REGIME DE DISCUSSÃO: foram sugeridos alguns encaminhamentos de como seriam
75 realizadas as atividades. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade. **4.**
76 **Discussão sobre a Mostra de Profissões** – Informe sobre a data da mostra de profissões
77 em Paranavaí nos dias 06 (manhã e noite) e 07 (manhã) e em Loanda nos dias 07 (noite)
78 e 08 (manhã). Solicitou aos coordenadores se atentarem aos prazos da Comissão Geral
79 da Mostra da Unespar para sugerir o texto de cada curso para confecção de panfletos.
80 Serão confeccionados 700 panfletos de cada curso, os quais serão providenciados pela
81 Comissão Geral, demais materiais e organização é de responsabilidade de cada *Campi* **5.**
82 **Análise e Deliberação da Relotação de Agentes Universitários do Campus Paranavaí**
83 **para a Reitoria** ([Processo n.º 22.294.397-3](#)) – A Direção apresentou os pedidos de
84 relotação dos agentes universitários do *Campus* para a Reitoria. Atualmente o *Campus* tem
85 02 agentes universitários que estão desenvolvendo suas atividades na Reitoria da
86 Universidade, sendo: a agente universitária Marcia Aparecida Althmann Cezar, atualmente
87 Diretora de Finanças, vinculada a Pró-Reitoria de Administração e Finanças (PRAF) e o
88 agente universitário Sérgio José Prado Chagas Costa, atualmente Chefe da Divisão de
89 Controle Interno, vinculada a Auditoria e Controladoria, ambos apresentaram a
90 documentação/pedido para relotação. Neste aspecto, com as relotações dos agentes
91 universitários solicitamos a confirmação do compromisso assumido entre o Pró-Reitor da
92 PROGESP e a Direção de Campus de Paranavaí que o próximo concurso para agentes
93 universitários nível médio (Execução), na função técnico administrativo, a PROGESP
94 assegurar a transferências de 02 vagas para o Campus Paranavaí. EM REGIME DE
95 DISCUSSÃO: sem manifestações. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por
96 unanimidade; **6. Análise e Deliberação da Discussão sobre a indicação dos membros**
97 **para compor a Comissão Eleitoral Local para Consulta Acadêmica de escolha de**

98 **Reitor(a) e Vice-Reitor(a) ([Processo n.º 22.292.234-8](#))** –a Diretora Geral do *Campus*
99 sugeriu os consultou os conselheiros e após discussão foram indicados os seguintes
100 nomes para compor a Comissão Local para Consulta Acadêmica de escolha de Reitor(a)
101 e Vice-Reitor(a), os seguintes nomes: Ivan Ferreira da Cruz e Veraci Lopes da Silva, como
102 representante docente; Cristina de Fatima Nogueira Migliori e Fabiana Cracco,
103 representante dos agentes universitários; e Isabela Cavalini e Silva e Maria Eduarda
104 Camargo Cavéquia, representantes discentes. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sem
105 manifestações. EM REGIME DE VOTAÇÃO: aprovado por unanimidade; **7. Ações de**
106 **visibilidade para a Mobilização para o Enfrentamento ao Tráfico de Pessoas – SEJU**
107 **([Processo n.º 22.302.723-7](#))** – A SETI e a Reitora da Unespar solicitou a viabilização junto
108 aos Direções de Centro e Colegiados as ações para integrar essa importante mobilização,
109 contribuindo com ações de visibilidade, como: seminários, roda de diálogos, distribuição
110 de materiais, por meio digital, dentre outras ações em espaço institucional possível e que
111 poderão ser replicadas e adaptadas para a 10ª Semana de Mobilização para o
112 Enfrentamento ao Tráfico de Pessoas. **8. Outros Assuntos. I.** A Divisão de Ensino e
113 Graduação informou que o término do ano será no dia 20 de dezembro e recesso é do dia
114 21 a 31 de dezembro. **II.** O coordenador do curso de História, Professor José Augusto Alves
115 Netto expressou sua preocupação sobre a extinção da matéria de filosofia em alguns
116 cursos do *Campus* e a importância de discutir na Direção de área e nos colegiados. **III.** A
117 Divisão de Recursos Humanos, representada pelo administrador Vanderlei Ferreira Vassi
118 informou sobre os andamentos das contratações dos docentes e agentes universitários.
119 **IV.** A Divisão de Administração e Finanças, representada pela contadora Fabiana Cracco
120 informou sobre a elaboração do PAA (Plano Anual de Atividades) 2025, o cronograma e o
121 valor liberado (R\$9.000,00) para cada colegiado. **V.** Informes sobre a Fundação de Apoio
122 FAFIPA, prazos para atendimento dos projetos e formas de encaminhamento (mínimo 15
123 dias para aprovação do projeto). **VI.** Parceira da Unespar com a Cadeia Pública de



UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ
Campus de Paranavaí

Credenciada pelo Decreto Estadual n.º 9.538, de 05/12/2013
Recredenciada pelo Decreto Estadual n.º 2.374, de 14/08/2019
CNPJ (MF) 05.012.896/0004-95

Campus Universitário “Frei Ulrico Goevert”



124 Paranavaí na disponibilização dos detentos/assistidos para realizar a mão de obra nas
125 manutenções, pinturas e outras atividades relacionadas à infraestrutura da Instituição. **VII.**
126 Apresentação do projeto de extensão: “A restauração da Trilha Geográfica como
127 possibilidade para o ensino de Geografia”, elaborado pela Profa. Dra. Ariana Sampaio e
128 Coexecutora: Profa. Dra. Edilaine V. Destefani, Colegiado de Geografia e apoio da Direção
129 do Campus e Fundação Fafipa. Nada mais havendo a ser tratado, a Diretora Geral do
130 *Campus*, Professora Doutora Maria Antonia Ramos Costa, agradeceu a presença de todos
131 e todas e encerrou a sessão às dezessete horas e vinte e dois minutos, e eu, Ingrid da
132 Silva Santos, Chefe de Gabinete do *Campus* de Paranavaí, lavrei a presente ata que, que
133 seguirá para aprovação deste Conselho, e após, será assinada por mim, pela Diretora
134 Geral e demais conselheiros presentes.

LEVANTAMENTO DE ACADÊMICOS BOLSISTAS DA DIVISÃO DE ASSUNTOS ESTUDANTIS
2023/2024

CURSO	ALIMENTAÇÃO SUBSIDIADA	BOLSA PERMANÊNCIA E AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	PROGRAMA DE FORMAÇÃO AO ESTUDANTE EMPREENDEDOR	TOTAL
Administração	2	2	3	7
Ciências Biológicas	2	1	4	7
Ciências Contábeis	5	1	4	10
Direito	4	0	3	7
Educação Física	7	3	2	12
Enfermagem	2	2	9	13
Geografia	6	1	3	10
História	0	1	2	3
Letras	5	0	4	9
Matemática	2	0	1	3
Pedagogia	9	7	4	20
Serviço Social	5	4	3	12

- Alimentação subsidiada – 50 refeições no formato de restaurante universitário;
- Bolsa permanência e Auxílio Alimentação – 10 Bolsas Permanência no Valor de 500,00 e 12 bolsas de Auxílio Alimentação no valor de 250,00;
- Programa de Formação ao Estudante Empreendedor – 42 bolsas no valor de 500,00

Paranavaí, 04/06/2024



Chefe de Divisão de Assuntos Estudantis
Portaria 939/2022
Unespar/ Campus Paranavaí



ePROTOCOLO

Correspondência 372/2024.

Documento: **ATA.N.0022024_CONSELHODECAMPUSORDINARIA.pdf.**

Assinatura Avançada realizada por: **Maria Antonia Ramos Costa (XXX.740.789-XX)** em 01/07/2024 09:43, **Jaqueline Dias (XXX.360.119-XX)** em 01/07/2024 09:47 Local: UNESPAR/PVAI/CCSF, **Julio Ernesto Colla (XXX.995.639-XX)** em 01/07/2024 09:55 Local: UNESPAR/PVAI/COL/ADM, **Elias de Souza Junior (XXX.743.729-XX)** em 01/07/2024 09:58 Local: UNESPAR/PVAI/VICEDIR, **Ingrid da Silva Santos (XXX.525.458-XX)** em 01/07/2024 10:01 Local: UNESPAR/PVAI/GAB, **Daniela Barbieri Vidotti (XXX.064.569-XX)** em 01/07/2024 10:13 Local: UNESPAR/PVAI/COL/MAT, **Edineia Fatima Navarro Chilante (XXX.021.819-XX)** em 01/07/2024 10:27 Local: UNESPAR/PVAI/COL/PED, **Willian Augusto de Melo (XXX.355.279-XX)** em 01/07/2024 10:29, **Eliane Josefa Barbosa dos Reis (XXX.080.699-XX)** em 01/07/2024 10:36 Local: UNESPAR/PVAI/EXT-LOANDA/COL/GT, **Fatima Aparecida de Souza Francioli (XXX.193.209-XX)** em 01/07/2024 10:38 Local: UNESPAR/PVAI/COL/PED, **Gilmar Aparecido Asalin (XXX.013.509-XX)** em 01/07/2024 10:47 Local: UNESPAR/PVAI/COL/GEO, **Joao Egidio da Silva (XXX.294.139-XX)** em 01/07/2024 10:48 Local: UNESPAR/PVAI/CCSA, **Teone Maria Rios de Souza Rodrigues Assuncao (XXX.880.319-XX)** em 01/07/2024 10:52 Local: UNESPAR/PVAI/COL/SER/SOC, **Priscila Semzezem Saes (XXX.040.269-XX)** em 01/07/2024 10:53, **Fabio Cruz de Azevedo (XXX.374.638-XX)** em 01/07/2024 10:53 Local: UNESPAR/PVAI/COL/CIENBIO, **Neide Derenzo (XXX.591.499-XX)** em 01/07/2024 11:21 Local: UNESPAR/PVAI/COL.ENF, **Rosangela Trabuco Malvestio da Silva (XXX.468.049-XX)** em 01/07/2024 12:33 Local: UNESPAR/PVAI/COL/PED, **Rita de Cassia Pizoli (XXX.407.849-XX)** em 01/07/2024 13:19 Local: UNESPAR/PVAI/COL/PED, **Matheus Amarante do Nascimento (XXX.001.729-XX)** em 01/07/2024 13:23 Local: UNESPAR/PVAI/COL/EDFISC, **Marcelo Jose da Silva (XXX.943.311-XX)** em 01/07/2024 13:25 Local: UNESPAR/PVAI/COL/LET, **Jose Augusto Alves Netto (XXX.880.879-XX)** em 01/07/2024 16:48, **Valter Soares de Camargo (XXX.550.088-XX)** em 01/07/2024 22:40 Local: UNESPAR/PVAI/CHE.

Assinatura Simples realizada por: **Rafael Mestrinheire Hungaro (XXX.333.588-XX)** em 01/07/2024 09:49 Local: UNESPAR/PVAI/COL/MAT, **Juliana Dias Boaretto (XXX.874.409-XX)** em 01/07/2024 09:53 Local: UNESPAR/PVAI/COL/EDFISC, **Andre Luis de Castro (XXX.476.258-XX)** em 01/07/2024 10:17 Local: UNESPAR/PVAI/COL/ADM, **Edilaine Valeria Destefani Cunha (XXX.766.539-XX)** em 01/07/2024 10:27 Local: UNESPAR/PVAI/COL/GEO, **Yasmin Yumi Menezes Fukushima (XXX.688.368-XX)** em 01/07/2024 10:50 Local: UNESPAR/PVAI/SCOMP/LICIT, **Paulo Alfredo Feitoza Bohm (XXX.007.409-XX)** em 01/07/2024 12:49 Local: UNESPAR/PVAI/COL/CIENBIO, **Lucilio da Silva (XXX.246.809-XX)** em 01/07/2024 14:40.

Inserido ao documento **869.856** por: **Maria Antonia Ramos Costa** em: 01/07/2024 09:43.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:

<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:
590cd28f40972e9f4fb8a795b75f50cd.