




ESTADO DO PARANÁ



Folha 1

Órgão Cadastro:	UNESPAR/PVAI		Protocolo:
Em:	20/02/2026 13:10		25.451.869-7
Interessado 1:	MARÍLIA GONÇALVES DAL BELLO		
Interessado 2:			
Assunto:	ADMINISTRACAO GERAL	Cidade:	PARANAVAI / PR
Palavras-chave:	CONTROLE INTERNO		
Nº/Ano	-		
Detalhamento:	PLANOS DE ATIVIDADES DOCENTES DO COLEGIADO DE SERVIÇO SOCIAL		
Código TTD:	-		

Para informações acesse: <https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/consultarProtocolo>



PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD

Instrução Normativa Conjunta 007/2019

PROGESP/PROEC/PROGRAD



1. Dados do Docente

Ano letivo	2026		
Nome	ANA LUCIA KRAIEWSKI	Regime de Trabalho	20
Campus	Paranavaí	Centro de área	CCSA
Colegiado	Serviço Social - Bacharelado	Área de concurso	
Maior Titulação	Mestre	Data de obtenção do título	30/03/2017
Tempo de docência nos componentes curriculares	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR		

2.1. Atividades Didáticas

Atividade	Disciplina	Curso	Turno	CH
a	DIREITO E LEGISLAÇÃO SOCIAL	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)	Matutino	2.0
a	ÉTICA PROFISSIONAL	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)	Matutino	2.0
a	PLANEJAMENTO EM SERVIÇO SOCIAL	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)	Matutino	4.0
d	DIREITO E LEGISLAÇÃO SOCIAL (planejamento)	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)		2.0
d	ÉTICA PROFISSIONAL (planejamento)	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)		2.0
d	PLANEJAMENTO EM SERVIÇO SOCIAL (planejamento)	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)		4.0
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA				16

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação Lato Sensu gratuita; c) Aulas na pós-graduação Stricto Sensu (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

Atividade	Nome do(a) estudante	Curso	Série	CH
c	Rafael Novaes Rangel	Serviço Social - Bacharelado	4	1.0
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO				1

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. ; b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

2.3. Projetos de ensino e Monitoria

Atividade	Nome do projeto / curso	CH
Projeto de ensino	Programa de Apoio a bolsa de monitoria especial em curso de graduação na Unespar.	2.00
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO		2

2.4. Afastamento

Modalidade	Tipo	Portaria	CH	Início	Fim
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE AFASTAMENTO					0

3. Atividades de Pesquisa / Extensão / Cultura e Programas Especiais

Atividades de Pesquisa, Extensão e Cultura e Programas Especiais	Função	Título	Nome do orientando(s) (se houver)	Carga horária semanal
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS				0

4. Atividades de Gestão Institucional

Cargo	Local	Número e data Ato Legal	Carga horária semanal
Professor Colegiado de Serviço Social	Reunião de Colegiado de Serviço Social	PORTARIA 1566/2025	1.00
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			1

5. Resumo das atividades e totalização

Atividade	Carga horária semanal
1. Total de média semanal anual de carga horária didática	16
2. Total de média semanal anual de carga horária supervisão e orientação	1
3. Projetos de ensino e Monitoria	2
4. Afastamentos	0
5. Total de carga horária semanal pesquisa/extensão/cultura/programas especiais	0
6. Total de carga horária semanal de gestão institucional	1
Total de carga horária semanal	20

6. Outras observações

Observações
De acordo com a necessidade do colegiado poderá ser acrescida disciplinas (aulas na graduação) e também carga horária referente a Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs). Será ajustada a carga horária conforme configuração e necessidade do colegiado. Grata! Ana Lúcia

Observações da coordenação
-

Aprovação e Homologação

Aprovação no Colegiado de Curso
Aprovado no Colegiado do Curso em 2026-02-18 16:18:13
Aprovado no sistema pelo(a) Docente MARILIA GONCALVES DAL BELLO, Coordenador do Colegiado

Homologado no Conselho de Centro
Ainda não homologado.



ePROTOCOLO



Documento: **PADANALUCIA..pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Ana Lúcia Kraiewski (XXX.341.371-XX)** em 20/02/2026 13:54 Local: UNESPAR/PVAI/COL/SER/SOC.

Inserido ao protocolo **25.451.869-7** por: **Gabriel Dias** em: 20/02/2026 13:17.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:



PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD

Instrução Normativa Conjunta 007/2019

PROGESP/PROEC/PROGRAD



1. Dados do Docente

Ano letivo	2026		
Nome	KARIMA OMAR HAMDAN	Regime de Trabalho	TIDE
Campus	Paranavaí	Centro de área	CCSA
Colegiado	Serviço Social - Bacharelado	Área de concurso	SERVIÇO SOCIAL
Maior Titulação	Doutor	Data de obtenção do título	10/04/2025
Tempo de docência nos componentes curriculares	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR		10 anos

2.1. Atividades Didáticas

Atividade	Disciplina	Curso	Turno	CH
a	FUNDAMENTOS DO SERVIÇO SOCIAL I	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)	Matutino	4.0
a	MOVIMENTOS SOCIAIS E SERVIÇO SOCIAL	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)	Matutino	2.0
a	POLÍTICAS SETORIAIS	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)	Matutino	2.0
d	FUNDAMENTOS DO SERVIÇO SOCIAL I (planejamento)	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)		4.0
d	MOVIMENTOS SOCIAIS E SERVIÇO SOCIAL (planejamento)	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)		2.0
d	POLÍTICAS SETORIAIS (planejamento)	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)		2.0
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA				16

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação Lato Sensu gratuita; c) Aulas na pós-graduação Stricto Sensu (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

Atividade	Nome do(a) estudante	Curso	Série	CH
c	Thaisla Rafaela Aparecida de Lima	Serviço Social - Bacharelado	4	1.0
c	HELOISA MEWES ARRUDA	Serviço Social - Bacharelado	4	1.0
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO				2

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. ; b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

2.3. Projetos de ensino e Monitoria

Atividade	Nome do projeto / curso	CH
Monitoria	Programa de Apoio a bolsa de monitoria especial em curso de graduação na Unespar.	4.00
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO		4

2.4. Afastamento

Modalidade	Tipo	Portaria	CH	Início	Fim
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE AFASTAMENTO					0

3. Atividades de Pesquisa / Extensão / Cultura e Programas Especiais

Atividades de Pesquisa, Extensão e Cultura e Programas Especiais	Função	Título	Nome do orientando(s) (se houver)	Carga horária semanal
Extensão e cultura	Coordenador	Grupo de Estudos em relações étnico - raciais e políticas públicas: enegrecendo a universidade - GREPEU		2.00



Atividades de Pesquisa, Extensão e Cultura e Programas Especiais	Função	Título	Nome do orientando(s) (se houver)	Carga horária semanal
Pesquisa	Programas especiais	Pesquisa: Grupo de Pesquisa: A relação social do capitalismo e suas repercussões no trabalho, nas políticas sociais, na educação e no ensino		11.00
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS				13

4. Atividades de Gestão Institucional

Cargo	Local	Número e data Ato Legal	Carga horária semanal
Coordenadora do Núcleo Docente Estruturante	colegiado de Serviço Social	001/2024-CCSA	2.00
Membro do Colegiado	colegiado de Serviço Social	007/2019-COU/UNESPAR	1.00
Vice coordenadora do Núcleo de Educação para as relações Étnico-Raciais	CEDH	Providenciando	2.00
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			5

5. Resumo das atividades e totalização

Atividade	Carga horária semanal
1. Total de média semanal anual de carga horária didática	16
2. Total de média semanal anual de carga horária supervisão e orientação	2
3. Projetos de ensino e Monitoria	4
4. Afastamentos	0
5. Total de carga horária semanal pesquisa/extensão/cultura/programas especiais	13
6. Total de carga horária semanal de gestão institucional	5
Total de carga horária semanal	40

6. Outras observações

Observações

Observações da coordenação
-

Aprovação e Homologação

Aprovação no Colegiado de Curso
Aprovado no Colegiado do Curso em 2026-02-18 16:18:04
Aprovado no sistema pelo(a) Docente MARILIA GONCALVES DAL BELLO, Coordenador do Colegiado

Homologado no Conselho de Centro
Ainda não homologado.



ePROTOCOLO



Documento: **PADKARIMA.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Karima Omar Hamdan (XXX.196.699-XX)** em 20/02/2026 22:39 Local: UNESPAR/PVAI/COL/SER/SOC.

Inserido ao protocolo **25.451.869-7** por: **Gabriel Dias** em: 20/02/2026 13:17.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:



PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD

Instrução Normativa Conjunta 007/2019

PROGESP/PROEC/PROGRAD



1. Dados do Docente

Ano letivo	2026		
Nome	MARILIA GONCALVES DAL BELLO	Regime de Trabalho	TIDE
Campus	Paranavaí	Centro de área	CCSA
Colegiado	Serviço Social - Bacharelado	Área de concurso	SERVIÇO SOCIAL
Maior Titulação	Doutor	Data de obtenção do título	14/12/2014
Tempo de docência nos componentes curriculares	20 anos	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR	19 anos

2.1. Atividades Didáticas

Atividade	Disciplina	Curso	Turno	CH
a	POLÍTICA SOCIAL	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)	Matutino	4.0
d	POLÍTICA SOCIAL (planejamento)	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)		4.0
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA				8

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação Lato Sensu gratuita; c) Aulas na pós-graduação Stricto Sensu (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

Atividade	Nome do(a) estudante	Curso	Série	CH
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO				0

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. ; b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

2.3. Projetos de ensino e Monitoria

Atividade	Nome do projeto / curso	CH
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO		0

2.4. Afastamento

Modalidade	Tipo	Portaria	CH	Início	Fim
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE AFASTAMENTO					0

3. Atividades de Pesquisa / Extensão / Cultura e Programas Especiais

Atividades de Pesquisa, Extensão e Cultura e Programas Especiais	Função	Título	Nome do orientando(s) (se houver)	Carga horária semanal
Extensão e cultura	Coordenador	Capacitação para Supervisão de Estágio em Serviço Social 2026.		2.00
Pesquisa	Coordenador	Política Social, Território e (des) proteção social: um estudo na Mesorregião Noroeste do Paraná/Microrregião de cidade de Paranavaí e seus territórios intra urbanos.	Daniela Fernandes Silvério	8.00
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS				10

4. Atividades de Gestão Institucional

Cargo	Local	Número e data Ato Legal	Carga horária semanal
Coordenação de Curso	Unespar	684/2025	22.00
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			22

5. Resumo das atividades e totalização

Atividade	Carga horária semanal
1. Total de média semanal anual de carga horária didática	8
2. Total de média semanal anual de carga horária supervisão e orientação	0
3. Projetos de ensino e Monitoria	0
4. Afastamentos	0
5. Total de carga horária semanal pesquisa/extensão/cultura/programas especiais	10
6. Total de carga horária semanal de gestão institucional	22
Total de carga horária semanal	40

6. Outras observações

Observações

Observações da coordenação
-

Aprovação e Homologação

Aprovação no Colegiado de Curso
Aprovado no Colegiado do Curso em 2026-02-18 15:49:54
Aprovado no sistema pelo(a) Docente MARILIA GONCALVES DAL BELLO, Coordenador do Colegiado

Homologado no Conselho de Centro
Ainda não homologado.



ePROTOCOLO



Documento: **PADMARILIA.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Marilia Goncalves Dal Bello (XXX.807.428-XX)** em 23/02/2026 17:22 Local: UNESPAR/PVAI/COL/SER/SOC.

Inserido ao protocolo **25.451.869-7** por: **Gabriel Dias** em: 20/02/2026 13:17.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:



PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD

Instrução Normativa Conjunta 007/2019

PROGESP/PROEC/PROGRAD



1. Dados do Docente

Ano letivo	2026		
Nome	PRISCILA SEMZEZEM SAES	Regime de Trabalho	TIDE
Campus	Paranavaí	Centro de área	CCSA
Colegiado	Serviço Social - Bacharelado	Área de concurso	SERVIÇO SOCIAL
Maior Titulação	Mestre	Data de obtenção do título	18/02/2026
Tempo de docência nos componentes curriculares	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR		

2.1. Atividades Didáticas

Atividade	Disciplina	Curso	Turno	CH
a	FUNDAMENTOS DO SERVIÇO SOCIAL II	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)	Matutino	4.0
c	ORIENTAÇÃO DE DISSERTAÇÃO I - [Turma 02]	Mestrado Profissional em Educação Inclusiva (Paranaguá)	Noturno	1.5
c	ORIENTAÇÃO DE DISSERTAÇÃO II - [Turma 04]	Mestrado Profissional em Educação Inclusiva (Paranaguá)	Noturno	1.5
c	POLÍTICAS PÚBLICAS: EDUCAÇÃO ESPECIAL E INCLUSIVA - [Turma 03]	Mestrado Profissional em Educação Inclusiva (Paranaguá)	Noturno	3.0
d	FUNDAMENTOS DO SERVIÇO SOCIAL II (planejamento)	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)		4.0
d	ORIENTAÇÃO DE DISSERTAÇÃO I - [Turma 02] (planejamento)	Mestrado Profissional em Educação Inclusiva (Paranaguá)		1.5
d	ORIENTAÇÃO DE DISSERTAÇÃO II - [Turma 04] (planejamento)	Mestrado Profissional em Educação Inclusiva (Paranaguá)		1.5
d	POLÍTICAS PÚBLICAS: EDUCAÇÃO ESPECIAL E INCLUSIVA - [Turma 03] (planejamento)	Mestrado Profissional em Educação Inclusiva (Paranaguá)		3.0
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA				20

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação Lato Sensu gratuita; c) Aulas na pós-graduação Stricto Sensu (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

Atividade	Nome do(a) estudante	Curso	Série	CH
c	em seleção	Mestrado Profissional em Educação Inclusiva	4	3.0
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO				3

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. ; b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

2.3. Projetos de ensino e Monitoria

Atividade	Nome do projeto / curso	CH
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO		0

2.4. Afastamento

Modalidade	Tipo	Portaria	CH	Início	Fim
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE AFASTAMENTO					0

3. Atividades de Pesquisa / Extensão / Cultura e Programas Especiais



Atividades de Pesquisa, Extensão e Cultura e Programas Especiais	Função	Título	Nome do orientando(s) (se houver)	Carga horária semanal
Outro - informar em observações	Coordenador	Serviço Social e o acesso à tecnologia		1.00
Pesquisa	Membro	Grupo de Trabalho : Serviço Social, Políticas e Trabalho		1.00
Pesquisa	Coordenador	A relação social do capital e suas repercussões no trabalho, nas políticas sociais, na educação e no ensino		10.00
Pesquisa	Coordenador	GEPTESC		2.00
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS				14

4. Atividades de Gestão Institucional

Cargo	Local	Número e data Ato Legal	Carga horária semanal
Membro NDE	Colegiado de Serviço Social/ Campus Paranavaí	PORTARIA Nº 001/2024-CCSA	1.00
Conselho de Área	Centro Sociais Aplicadas	Aguardando	1.00
Reunião de Colegiado	Colegiado de Serviço Social/ Campus Paranavaí	Resolução 007/2019	1.00
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			3

5. Resumo das atividades e totalização

Atividade	Carga horária semanal
1. Total de média semanal anual de carga horária didática	20
2. Total de média semanal anual de carga horária supervisão e orientação	3
3. Projetos de ensino e Monitoria	0
4. Afastamentos	0
5. Total de carga horária semanal pesquisa/extensão/cultura/programas especiais	14
6. Total de carga horária semanal de gestão institucional	3
Total de carga horária semanal	40

6. Outras observações

Observações

Observações da coordenação
-

Aprovação e Homologação

Aprovação no Colegiado de Curso
Aprovado no Colegiado do Curso em 2026-02-18 16:17:56
Aprovado no sistema pelo(a) Docente MARILIA GONCALVES DAL BELLO, Coordenador do Colegiado

Homologado no Conselho de Centro
Ainda não homologado.



ePROTOCOLO



Documento: **PADPRISCILA..pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Priscila Semzezem Saes (XXX.040.269-XX)** em 25/02/2026 09:57 Local: UNESPAR/PVAI/COL/SER/SOC.

Inserido ao protocolo **25.451.869-7** por: **Gabriel Dias** em: 20/02/2026 13:17.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:



PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD

Instrução Normativa Conjunta 007/2019

PROGESP/PROEC/PROGRAD



1. Dados do Docente

Ano letivo	2026		
Nome	THAIS GASPAR MENDES DA SILVA	Regime de Trabalho	TIDE
Campus	Paranavaí	Centro de área	CCSA
Colegiado	Serviço Social - Bacharelado	Área de concurso	SERVIÇO SOCIAL
Maior Titulação	Doutor	Data de obtenção do título	06/03/2020
Tempo de docência nos componentes curriculares	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR		

2.1. Atividades Didáticas

Atividade	Disciplina	Curso	Turno	CH
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA				0

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação Lato Sensu gratuita; c) Aulas na pós-graduação Stricto Sensu (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

Atividade	Nome do(a) estudante	Curso	Série	CH
c	Maria Eduarda Moraes Pais	Serviço Social - Bacharelado	4	1.0
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO				1

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. ; b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

2.3. Projetos de ensino e Monitoria

Atividade	Nome do projeto / curso	CH
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO		0

2.4. Afastamento

Modalidade	Tipo	Portaria	CH	Início	Fim
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE AFASTAMENTO					0

3. Atividades de Pesquisa / Extensão / Cultura e Programas Especiais

Atividades de Pesquisa, Extensão e Cultura e Programas Especiais	Função	Título	Nome do orientando(s) (se houver)	Carga horária semanal
Pesquisa	Coordenador	O avanço do capitalismo e as determinações contemporâneas no trabalho e nas políticas sociais.		0.00
Pesquisa	Membro	Grupo de Estudos e Pesquisas Trabalho e Educação na Sociabilidade do Capital (GEPTESC) e Grupo de Pesquisa Gênero, Trabalho e Políticas Públicas		0.00
PIC	Coordenador	Determinantes da conjuntura atual nas políticas sociais brasileiras	Ana Luiza Costa Pinheiro	0.00
PIC	Coordenador	Participação de estudantes mulheres nos Programas de IC (PIC/PIBIC) e ITI (PITI/PIBITI) da Unespar: Tendências de participação e desafios para a igualdade de gênero	Maria Eduarda Moraes Pais	0.00
Pesquisa	Membro	Marcadores sociais de classe, gênero, raça, deficiência e velhice presentes nas dissertações produzidas no âmbito do Programa de Pós- Graduação Interdisciplinar Sociedade	Ivan Ricardo de Melo	0.00

Atividades de Pesquisa, Extensão e Cultura e Programas Especiais	Função	Título	Nome do orientando(s) (se houver)	Carga horária semanal
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS				0

4. Atividades de Gestão Institucional

Cargo	Local	Número e data Ato Legal	Carga horária semanal
Conselho Editorial da Edunespar para o biênio 2025-2027	Suplente da Grande área Ciências Sociais Aplicadas	EDITAL Nº 005/2025 – EDUNESPAR – RESULTADO DA SELEÇÃO PARA A COMPOSIÇÃO DO CONSELHO EDITORIAL PARA O BIÊNIO 2025-2027	0.00
Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação	Reitoria Unespar	Portaria n. 1474/2024 - Reitoria/Unespar	39.00
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			39

5. Resumo das atividades e totalização

Atividade	Carga horária semanal
1. Total de média semanal anual de carga horária didática	0
2. Total de média semanal anual de carga horária supervisão e orientação	1
3. Projetos de ensino e Monitoria	0
4. Afastamentos	0
5. Total de carga horária semanal pesquisa/extensão/cultura/programas especiais	0
6. Total de carga horária semanal de gestão institucional	39
Total de carga horária semanal	40

6. Outras observações

Observações
<p>As atividades de gestão institucional são desempenhadas com flexibilidade de horário, considerando as atribuições e responsabilidades inerentes ao cargo de Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação, bem como a agenda institucional e os prazos estabelecidos pela PRPPG. Essas atividades compreendem a participação em reuniões, compromissos e processos de articulação com instâncias externas e setores internos da Unespar, além da coordenação e da participação em comissões, conselhos e Conselhos Superiores, inerentes à função e, portanto, não descritas no PAD, por se tratarem de participações natas do cargo. Incluem-se, ainda, a participação em eventos acadêmicos e científicos, a realização de representações institucionais nas áreas de Pesquisa e Pós-Graduação e a elaboração de produções técnicas relacionadas às atribuições do cargo. No que se refere às atividades de pesquisa, e em razão das demandas próprias do cargo de gestão, o Projeto de Pesquisa Docente e outras atividades correlatas foram inicialmente registrados com carga horária de 0 (zero) hora; contudo, a docente desenvolve de forma contínua diversas atividades de pesquisa, incluindo a execução do Projeto de Pesquisa Docente registrado na Divisão de Pesquisa do campus de Paranavaí, com carga horária de 12 (doze) horas, a participação em grupos de pesquisa registrados e certificados institucionalmente e junto ao CNPq, a atuação em outros projetos de pesquisa, como o Projeto Universal (Pesquisa Básica e Aplicada), com apoio da Fundação Araucária, e a orientação de trabalhos de IC vinculados ao Projeto Docente, conforme os Editais IC & ITI 2025/2026. Nos programas PIC, PIBIC, PIBIC-Af, PIBIC-EM, PITI e PIBITI, a atuação ocorre como orientadora nos projetos de PIBIC e PIBIC-Ensino Médio. Quanto ao item "Cargo: Conselho Editorial da Edunespar para o biênio 2025-2027", trata-se de função de suplência, motivo pelo qual não há registro de carga horária. PAD APROVADO: 11 DE FEVEREIRO 2026. ATA 01/2026 - COLEGIADO CURSO</p>
Observações da coordenação
-

Aprovação e Homologação

**Aprovação no Colegiado de Curso**

Aprovado no Colegiado do Curso em 2026-02-18 14:31:03

Aprovado no sistema pelo(a) Docente MARILIA GONCALVES DAL BELLO, Coordenador do Colegiado

Homologado no Conselho de Centro

Ainda não homologado.



PROGESP PROEC PROGRAD

ePAD 2026 Docente: THAIS GASPAS MENDES DA SILVA - Final de documento.



ePROCOLO



Documento: **PADTHAIS..pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Thais Gaspar Mendes da Silva (XXX.439.018-XX)** em 20/02/2026 15:42 Local: UNESPAR/PVAI/COL/SER/SOC.

Inserido ao protocolo **25.451.869-7** por: **Gabriel Dias** em: 20/02/2026 13:17.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:



PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD

Instrução Normativa Conjunta 007/2019

PROGESP/PROEC/PROGRAD



1. Dados do Docente

Ano letivo	2026		
Nome	KEILA PINNA VALENSUELA	Regime de Trabalho	TIDE
Campus	Paranavaí	Centro de área	CCSA
Colegiado	Serviço Social - Bacharelado	Área de concurso	SERVIÇO SOCIAL
Maior Titulação	Doutor	Data de obtenção do título	20/02/2026
Tempo de docência nos componentes curriculares	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR		

2.1. Atividades Didáticas

Atividade	Disciplina	Curso	Turno	CH
a	PESQUISA EM SERVIÇO SOCIAL	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)	Matutino	4.0
d	PESQUISA EM SERVIÇO SOCIAL (planejamento)	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)		4.0
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA				8

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação Lato Sensu gratuita; c) Aulas na pós-graduação Stricto Sensu (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

Atividade	Nome do(a) estudante	Curso	Série	CH
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO				0

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. ; b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

2.3. Projetos de ensino e Monitoria

Atividade	Nome do projeto / curso	CH
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO		0

2.4. Afastamento

Modalidade	Tipo	Portaria	CH	Início	Fim
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE AFASTAMENTO					0

3. Atividades de Pesquisa / Extensão / Cultura e Programas Especiais

Atividades de Pesquisa, Extensão e Cultura e Programas Especiais	Função	Título	Nome do orientando(s) (se houver)	Carga horária semanal
Pesquisa	Membro	Grupo de Pesquisa Gênero, Trabalho e Políticas Públicas (GTPP)		1.00
Pesquisa	Coordenador	Projeto de pesquisa intitulado o acesso ao direito e à justiça na perspectiva dos direitos humanos de crianças e adolescentes: discussões a partir do Serviço Social no un		2.00
Extensão e cultura	Programas especiais	Programa Numape - Núcleo Maria da Penha	Orientadora técnica da área de Serviço Social: Soleide da Silva Matiazio - Assistente Social Isadora da Silva Lacerda - Estudante de graduação em Serviço Social	1.00



Atividades de Pesquisa, Extensão e Cultura e Programas Especiais	Função	Título	Nome do orientando(s) (se houver)	Carga horária semanal
Extensão e cultura	Coordenador	Programa Numape - Núcleo Maria da Penha		4.00
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS				8

4. Atividades de Gestão Institucional

Cargo	Local	Número e data Ato Legal	Carga horária semanal
Coordenadora de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)	Colegiado de Serviço Social da Unespar Campus Paranavaí	Portaria nº 003/2025 - CCSA	2.00
Diretora de Centro de Área das Ciências Sociais Aplicadas (CCSA)	Unespar Campus Paranavaí	Portaria nº 1.499/2025	18.00
Participação em reunião de colegiado	Colegiado de Serviço Social da Unespar Campus Paranavaí	Não se aplica	1.00
Membra do Núcleo Docente Estruturante (NDE)	Colegiado de Serviço Social da Unespar Campus Paranavaí	PORTARIA Nº 001/2024-CCSA	1.00
Integrante do NERG/CEDH	Unespar Campus Paranavaí	PORTARIA Nº 004/2026 - DIREÇÃO GERAL/UNESPAR	2.00
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			24

5. Resumo das atividades e totalização

Atividade	Carga horária semanal
1. Total de média semanal anual de carga horária didática	8
2. Total de média semanal anual de carga horária supervisão e orientação	0
3. Projetos de ensino e Monitoria	0
4. Afastamentos	0
5. Total de carga horária semanal pesquisa/extensão/cultura/programas especiais	8
6. Total de carga horária semanal de gestão institucional	24
Total de carga horária semanal	40

6. Outras observações

Observações
Destinei apenas 2 horas para pesquisa porque não cabe todas nossas atividades docente no PAD. A carga horária destinada à pesquisa, sempre é substancialmente maior do que o registrado, tendo em vista as produções e participações em eventos, grupos de estudos, dentre e fora da Unespar, bem como, aquela destinada à gestão institucional, objetivando o cumprimento das agendas no geral. Para direção poderia contabilizar 32 horas, só consegui atribuir 18 horas. Extensão também envolve atividades extras, como a participação em conselhos, reuniões e eventos diversos. Logo, a carga horária apresentada com limite de 40 horas não representa de fato a dinâmica da atividade docente na Universidade.
Observações da coordenação
-

Aprovação e Homologação

**Aprovação no Colegiado de Curso**

Aprovado no Colegiado do Curso em 2026-02-18 16:18:00

Aprovado no sistema pelo(a) Docente MARILIA GONCALVES DAL BELLO, Coordenador do Colegiado

Homologado no Conselho de Centro

Ainda não homologado.



PROGESP PROEC PROGRAD

ePAD 2026 Docente: KEILA PINNA VALENSUELA - Final de documento.



ePROTOCOLO



Documento: **ePADKEILA.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Keila Pinna Valensuela (XXX.245.298-XX)** em 20/02/2026 18:04 Local: UNESPAR/PVAI/COL/SER/SOC.

Inserido ao protocolo **25.451.869-7** por: **Gabriel Dias** em: 20/02/2026 13:44.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:



PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD

Instrução Normativa Conjunta 007/2019

PROGESP/PROEC/PROGRAD



1. Dados do Docente

Ano letivo	2026		
Nome	ISABELA MARIA MARASSI RUBIRA	Regime de Trabalho	40
Campus	Paranavaí	Centro de área	CCSA
Colegiado	Serviço Social - Bacharelado	Área de concurso	
Maior Titulação	Doutor	Data de obtenção do título	18/06/2024
Tempo de docência nos componentes curriculares	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR		

2.1. Atividades Didáticas

Atividade	Disciplina	Curso	Turno	CH
a	OFICINA PROFISSIONAL: INSTRUMENTALIDADE DO SERVIÇO SOCIAL	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)	Matutino	4.0
a	SEGURIDADE SOCIAL	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)	Matutino	4.0
a	SEMINÁRIO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL II	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)	Matutino	2.0
a	SEMINÁRIO DE ORIENTAÇÃO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)	Matutino	4.0
a	TRABALHO E CONSTITUIÇÃO DA SOCIABILIDADE	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)	Matutino	2.0
d	OFICINA PROFISSIONAL: INSTRUMENTALIDADE DO SERVIÇO SOCIAL (planejamento)	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)		4.0
d	SEGURIDADE SOCIAL (planejamento)	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)		4.0
d	SEMINÁRIO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL II (planejamento)	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)		2.0
d	SEMINÁRIO DE ORIENTAÇÃO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (planejamento)	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)		4.0
d	TRABALHO E CONSTITUIÇÃO DA SOCIABILIDADE (planejamento)	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)		2.0
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA				32

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação Lato Sensu gratuita; c) Aulas na pós-graduação Stricto Sensu (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

Atividade	Nome do(a) estudante	Curso	Série	CH
a	à definir	Serviço Social - Bacharelado	4	1.0
a	à definir	Serviço Social - Bacharelado	4	1.0
a	à definir	Serviço Social - Bacharelado	4	1.0
a	à definir	Serviço Social - Bacharelado	4	1.0
a	à definir	Serviço Social - Bacharelado	4	1.0
a	à definir	Serviço Social - Bacharelado	4	1.0
a	à definir	Serviço Social - Bacharelado	4	1.0
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO				7

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. ; b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

2.3. Projetos de ensino e Monitoria

Atividade	Nome do projeto / curso	CH
	MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO	0

2.4. Afastamento

Modalidade	Tipo	Portaria	CH	Início	Fim
					MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE AFASTAMENTO
					0

3. Atividades de Pesquisa / Extensão / Cultura e Programas Especiais

Atividades de Pesquisa, Extensão e Cultura e Programas Especiais	Função	Título	Nome do orientando(s) (se houver)	Carga horária semanal
				TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS
				0

4. Atividades de Gestão Institucional

Cargo	Local	Número e data Ato Legal	Carga horária semanal
membra do colegiado	colegiado serviço social	006/2024	1.00
			TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL
			1

5. Resumo das atividades e totalização

Atividade	Carga horária semanal
1. Total de média semanal anual de carga horária didática	32
2. Total de média semanal anual de carga horária supervisão e orientação	7
3. Projetos de ensino e Monitoria	0
4. Afastamentos	0
5. Total de carga horária semanal pesquisa/extensão/cultura/programas especiais	0
6. Total de carga horária semanal de gestão institucional	1
Total de carga horária semanal	40

6. Outras observações

Observações

Observações da coordenação
-

Aprovação e Homologação

Aprovação no Colegiado de Curso
Aprovado no Colegiado do Curso em 2026-02-18 16:18:10
Aprovado no sistema pelo(a) Docente MARILIA GONCALVES DAL BELLO, Coordenador do Colegiado

Homologado no Conselho de Centro
Ainda não homologado.



ePROTOCOLO



Documento: **PADISABELA.pdf**.

Assinatura Simples realizada por: **Isabela Maria Marassi Rubira (XXX.453.919-XX)** em 21/02/2026 11:08 Local: UNESPAR/PVAI/COL/SER/SOC.

Inserido ao protocolo **25.451.869-7** por: **Gabriel Dias** em: 20/02/2026 13:44.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:



PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD

Instrução Normativa Conjunta 007/2019

PROGESP/PROEC/PROGRAD



1. Dados do Docente

Ano letivo	2026		
Nome	TANIA MARA DA SILVA	Regime de Trabalho	40
Campus	Paranavaí	Centro de área	CCSA
Colegiado	Serviço Social - Bacharelado	Área de concurso	
Maior Titulação	Doutor	Data de obtenção do título	10/06/2025
Tempo de docência nos componentes curriculares	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR		

2.1. Atividades Didáticas

Atividade	Disciplina	Curso	Turno	CH
a	ENSINO EM SUPERVISÃO DE ESTÁGIO EM SERVIÇO SOCIAL	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)	Matutino	2.0
a	OFICINA PROFISSIONAL: NÚCLEOS TEMÁTICOS	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)	Matutino	4.0
a	POLÍTICAS INTERSETORIAIS E PERSPECTIVAS PROFISSIONAIS NA ATUALIDADE	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)	Matutino	2.0
a	SEMINÁRIO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL I	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)	Matutino	2.0
a	SERVIÇO SOCIAL E O DEBATE CONTEMPORÂNEO	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)	Matutino	2.0
d	ENSINO EM SUPERVISÃO DE ESTÁGIO EM SERVIÇO SOCIAL (planejamento)	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)		2.0
d	OFICINA PROFISSIONAL: NÚCLEOS TEMÁTICOS (planejamento)	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)		4.0
d	POLÍTICAS INTERSETORIAIS E PERSPECTIVAS PROFISSIONAIS NA ATUALIDADE (planejamento)	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)		2.0
d	SEMINÁRIO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL I (planejamento)	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)		2.0
d	SERVIÇO SOCIAL E O DEBATE CONTEMPORÂNEO (planejamento)	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)		2.0
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA				24

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação Lato Sensu gratuita; c) Aulas na pós-graduação Stricto Sensu (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

Atividade	Nome do(a) estudante	Curso	Série	CH
a	à definir	Serviço Social - Bacharelado	3	1.0
a	à definir	Serviço Social - Bacharelado	3	1.0
a	à definir	Serviço Social - Bacharelado	3	1.0
a	à definir	Serviço Social - Bacharelado	3	1.0
a	à definir	Serviço Social - Bacharelado	3	1.0
a	à definir	Serviço Social - Bacharelado	3	1.0
a	à definir	Serviço Social - Bacharelado	3	1.0
a	à definir	Serviço Social - Bacharelado	3	1.0
a	à definir	Serviço Social - Bacharelado	3	1.0
a	à definir	Serviço Social - Bacharelado	3	1.0

Atividade	Nome do(a) estudante	Curso	Série	CH
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO				9

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. ; b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

2.3. Projetos de ensino e Monitoria

Atividade	Nome do projeto / curso	CH
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO		0

2.4. Afastamento

Modalidade	Tipo	Portaria	CH	Início	Fim
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE AFASTAMENTO					0

3. Atividades de Pesquisa / Extensão / Cultura e Programas Especiais

Atividades de Pesquisa, Extensão e Cultura e Programas Especiais	Função	Título	Nome do orientando(s) (se houver)	Carga horária semanal
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS				0

4. Atividades de Gestão Institucional

Cargo	Local	Número e data Ato Legal	Carga horária semanal
Participação em reunião do Colegiado	Campus Paranavaí	Ata 007/2025	1.00
Coordenação de Estágio	Campus Paranavaí	Ata 01/2026	6.00
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			7

5. Resumo das atividades e totalização

Atividade	Carga horária semanal
1. Total de média semanal anual de carga horária didática	24
2. Total de média semanal anual de carga horária supervisão e orientação	9
3. Projetos de ensino e Monitoria	0
4. Afastamentos	0
5. Total de carga horária semanal pesquisa/extensão/cultura/programas especiais	0
6. Total de carga horária semanal de gestão institucional	7
Total de carga horária semanal	40

6. Outras observações

Observações

Observações da coordenação
-

Aprovação e Homologação

Aprovação no Colegiado de Curso
Ainda não aprovado.

Homologado no Conselho de Centro
Requer a aprovação prévia do colegiado.



ePROTOCOLO



Documento: **PADTANIAOK.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Tânia Mara da Silva (XXX.972.449-XX)** em 25/02/2026 10:30 Local: UNESPAR/PVAI/COL/SER/SOC.

Inserido ao protocolo **25.451.869-7** por: **Gabriel Dias** em: 25/02/2026 10:21.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:



PLANO DE ATIVIDADES DOCENTES - PAD

Instrução Normativa Conjunta 007/2019

PROGESP/PROEC/PROGRAD



1. Dados do Docente

Ano letivo	2026		
Nome	TEONE MARIA RIOS DE SOUZA RODRIGUES ASSUNÇÃO	Regime de Trabalho	TIDE
Campus	Paranavaí	Centro de área	CCSA
Colegiado	Serviço Social - Bacharelado	Área de concurso	SERVIÇO SOCIAL
Maior Titulação	Doutor	Data de obtenção do título	07/02/2016
Tempo de docência nos componentes curriculares	25 anos	Tempo efetivo de docência no ensino superior na UNESPAR	19 anos

2.1. Atividades Didáticas

Atividade	Disciplina	Curso	Turno	CH
a	GESTÃO SOCIAL	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)	Matutino	4.0
a	OFICINA PROFISSIONAL: SERVIÇO SOCIAL E INVESTIGAÇÃO DA REALIDADE SOCIAL	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)	Matutino	4.0
d	GESTÃO SOCIAL (planejamento)	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)		4.0
d	OFICINA PROFISSIONAL: SERVIÇO SOCIAL E INVESTIGAÇÃO DA REALIDADE SOCIAL (planejamento)	Serviço Social - Bacharelado (Paranavaí)		4.0
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DIDÁTICA				16

a) Aulas na graduação; b) Aulas na pós-graduação Lato Sensu gratuita; c) Aulas na pós-graduação Stricto Sensu (estas devem ser computadas na razão de 1,5 hora/aula); d) Planejamento didático-pedagógico.

2.2. Atividades de Supervisão e Orientação

Atividade	Nome do(a) estudante	Curso	Série	CH
c	Márcia do Amaral Inácio	Serviço Social - Bacharelado	4	1.0
c	DANIELA LOPES CASIANO DE OLIVEIRA	Serviço Social - Bacharelado	4	1.0
c	NOEMIA ROSA DA SILVA TOSTA	Serviço Social - Bacharelado	4	1.0
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO				3

a) Estágio Curricular Supervisionado Obrigatório para os cursos de Graduação e Estágio Docência para Pós-graduação Stricto Sensu. ; b) Atividades de aulas práticas em instituições da área de saúde; c) Orientação de Trabalhos Acadêmicos Obrigatórios (TCCs, dissertações e teses); d) Orientação de Monitoria.

2.3. Projetos de ensino e Monitoria

Atividade	Nome do projeto / curso	CH
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO		0

2.4. Afastamento

Modalidade	Tipo	Portaria	CH	Início	Fim
MÉDIA SEMANAL ANUAL DA CARGA HORÁRIA DE AFASTAMENTO					0

3. Atividades de Pesquisa / Extensão / Cultura e Programas Especiais

Atividades de Pesquisa, Extensão e Cultura e Programas Especiais	Função	Título	Nome do orientando(s) (se houver)	Carga horária semanal
Pesquisa	Membro	Grupo de Pesquisa GEPTESC		1.00



Atividades de Pesquisa, Extensão e Cultura e Programas Especiais	Função	Título	Nome do orientando(s) (se houver)	Carga horária semanal
Pesquisa	Coordenador	Leituras Contemporâneas sobre o Pauperismo e a Questão Social		10.00
Pesquisa	Membro	A relação social do capital e suas repercussões no trabalho, nas políticas sociais, na educação e no ensino.		3.00
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL PESQUISA/EXTENSÃO/CULTURA/PROGRAMAS ESPECIAIS				14

4. Atividades de Gestão Institucional

Cargo	Local	Número e data Ato Legal	Carga horária semanal
MEMBRO DO CONSELHO CONSULTIVO COMUNITÁRIO UNESPAR - CAMPUS PARANAÍ	CURSO DE SERVIÇO SOCIAL	PORTARIA 011/2024 - DIREÇÃO GERAL - CAMPUS PARANAÍ	1.00
MEMBRO/REUNIÃO DO COLEGIADO SERVIÇO SOCIAL	CURSO DE SERVIÇO SOCIAL CAMPUS PARANAÍ	RESOLUÇÃO 016/2021 - COU/UNESPAR	1.00
MEMBRO CONSELHO DE CAMPUS	CURSO DE SERVIÇO SOCIAL CAMPUS PARANAÍ	PORTARIA 1493/2025	1.00
COORDENADORA DE ACEC	CURSO DE SERVIÇO SOCIAL	PORTARIA 003/2022	2.00
MEMBRO DO GRUPO DE TRABALHO DE PÓS GRADUAÇÃO (Stricto Sensu) Mestrado em Serviço Social, Políticas Públicas e Trabalho	campus Apucarana	923/2025	1.00
MEMBRO - NDE COLEGIADO DE SERVIÇO SOCIAL	CURSO DE SERVIÇO SOCIAL CAMPUS PARANAÍ	PORTARIA 001/2024 - CCSA	1.00
TOTAL DE CARGA HORÁRIA SEMANAL DE GESTÃO INSTITUCIONAL			7

5. Resumo das atividades e totalização

Atividade	Carga horária semanal
1. Total de média semanal anual de carga horária didática	16
2. Total de média semanal anual de carga horária supervisão e orientação	3
3. Projetos de ensino e Monitoria	0
4. Afastamentos	0
5. Total de carga horária semanal pesquisa/extensão/cultura/programas especiais	14
6. Total de carga horária semanal de gestão institucional	7
Total de carga horária semanal	40

6. Outras observações

Observações
Observações da coordenação
-

Aprovação e Homologação

Aprovação no Colegiado de Curso
Ainda não aprovado.



Homologado no Conselho de Centro

Requer a aprovação prévia do colegiado.



PROGESP PROEC PROGRAD

ePAD 2026 Docente: TEONE MARIA RIOS DE SOUZA RODRIGUES ASSUNÇÃO - Final de documento.



ePROTOCOLO



Documento: **PADTEONEOK.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Teone Maria Rios de Souza Rodrigues Assuncao (XXX.880.319-XX)** em 25/02/2026 10:33 Local: UNESPAR/PVAI/COL/SER/SOC.

Inserido ao protocolo **25.451.869-7** por: **Gabriel Dias** em: 25/02/2026 10:21.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:

**ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DE SERVIÇO SOCIAL DA
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ – UNESPAR CAMPUS DE PARANAÍ**

ATA N.º 001/2026

1 Ata da 1ª Reunião Ordinária do Colegiado de Serviço Social da Universidade Estadual do
2 Paraná – UNESPAR *Campus* de Paranavaí, realizada às 09h00, no dia 11 de fevereiro de
3 Dois mil e vinte e seis, presidida pela professora Marília Dal Bello, com a seguinte pauta: 1.
4 Comunicações; 2. Inserções e aprovação dos pontos de pauta; 3. Aprovação PAD 2026; 4.
5 Aprovação Planos de Ensino 2026; 5. Horário 2026; 6. Definição Cronograma de reuniões.
6 Na sequência, iniciaram-se as discussões dos pontos de pauta: **Item 1.** Comunicações. A
7 professora Priscila informou que os notebooks e jogos adquiridos pelo Colegiado chegaram.
8 Todo o equipamento já está disponível, sendo necessária uma discussão, em uma próxima
9 ocasião, sobre a organização para a utilização do equipamento. A professora Marília
10 reforçou que o edital para solicitação de recursos para eventos (063/2025), já está
11 disponível. A professora Marília comunicou a ausência das professoras Isabela e Ana Lúcia
12 na presente reunião por razões de saúde. A professora Marília comunicou ainda que o
13 processo para as aquisições de livros pelo Colegiado foi negado, pois o prazo de submissão
14 do pedido tinha se encerrado. Contudo, o recurso do PAA de 2026 já está disponível e,
15 como o processo está pronto, basta encaminhá-lo novamente. A professora Marília
16 informou ainda que participou da última reunião do conselho de Campus e soube que a
17 vaga da pedagoga do Campus irá vagar, sendo uma oportunidade para o Colegiado se
18 organizar para reivindicar a vaga para uma assistente social. Ela propôs se reunir com a
19 diretora do Campus para apresentar uma carta do Colegiado solicitando essa vaga. A
20 professora Marília comunicou ainda que a Calourada irá ser realizada nos dias 2, 3 e 4 de
21 março. Por fim, a professora Marília informou que, a partir de 2026, apenas pessoas da
22 UNESPAR podem utilizar o carro da Instituição, sendo necessário também um motorista
23 credenciado, bem como o seguimento das regras de abastecimento. EM REGIME DE
24 DISCUSSÃO: Não houve objeções. EM REGIME DE VOTAÇÃO: Aprovada por
25 unanimidade. **Item 2.** Inserções e aprovação dos pontos de pauta. A professora Priscila
26 solicitou a inserção do ponto de pauta relativo às licenças, porém, como não houve tempo
27 hábil para a discussão, a pauta foi adiada para a próxima reunião. EM REGIME DE
28 DISCUSSÃO: Não houve objeções. EM REGIME DE VOTAÇÃO: Aprovada por
29 unanimidade. **Item 3.** Aprovação PAD 2026. A professora Marília apresentou um protocolo

30 da professora Priscila em que ela apresenta um laudo médico, solicitando que ele seja
31 levado em consideração na distribuição de sua carga horária, bem como que o protocolo
32 receba um encaminhamento da PROGESP. A professora Priscila considera de suma
33 importância ressaltar que não está solicitando relocação em outro espaço e nem redução
34 de sua carga horária. A professora Priscila explica que, sem inserir a carga horária de
35 coordenação de estágio (10 horas), a carga horária já está fechada em 40 horas em
36 conformidade com a Resolução n. 07/2019. Diante disso, a professora afirma não ser
37 possível por ter a carga horária fechada e por condições de saúde, já registrada em outro
38 momento no âmbito colegiado, e, novamente apresentada. EM REGIME DE DISCUSSÃO.
39 O Colegiado acatou a proposta da professora Priscila e optou pela redistribuição imediata
40 dos TCCs que estavam sob a responsabilidade da professora Tânia, para que ela possa
41 assumir a coordenação de estágio. Nesse sentido, o Colegiado aprovou todos os PADs de
42 todas as professoras, menos o da professora Tânia, fazendo com que essa demanda seja
43 analisada pela PROGESP. EM REGIME DE VOTAÇÃO: Aprovada sem unanimidade. **Item**
44 **4. Aprovação Planos de Ensino 2026.** A apreciação dos Planos de Ensino de 2026 será
45 realizada na próxima reunião do Colegiado. Por ora, o Colegiado está de acordo com o
46 conteúdo do Plano de Ensino apresentado pela professora Isabela Campoi, do Colegiado
47 de História, para a disciplina de Formação Sócio-histórica do Brasil. EM REGIME DE
48 DISCUSSÃO: Não houve objeções. EM REGIME DE VOTAÇÃO: Aprovada por
49 unanimidade. **Item 5. Horário 2026.** O Colegiado apreciou a proposta de horário para o ano
50 de 2026. EM REGIME DE DISCUSSÃO: Não houve objeções. EM REGIME DE VOTAÇÃO:
51 Aprovada por unanimidade. **Item 6. Definição Cronograma de reuniões.** O Colegiado
52 decidiu que a próxima reunião ocorrerá no dia 23 de março, às 14h00. O cronograma de
53 reuniões para o ano de 2026 será discutido na próxima reunião do Colegiado. Nada mais
54 havendo a ser tratado, a professora Marília Dal Bello, agradeceu a presença de todos e
55 encerrou a sessão ao meio-dia. Eu, Gabriel Dias, assessor técnico das coordenações, lavrei
56 a presente Ata, que segue assinada abaixo pelos presentes na reunião e que,
57 posteriormente, seguirá para aprovação do Conselho.

LISTA DE PRESENÇA
ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DE SERVIÇO SOCIAL
ATA N.º 001/2026

1	ANA LÚCIA KRAIEWSKI	AUSÊNCIA JUSTIFICADA
2	ISABELA MARIA MARASSI RUBIRA	AUSÊNCIA JUSTIFICADA
3	KARIMA OMAR HAMDAN	PRESENTE
4	KEILA PINNA VALENSUELA	PRESENTE
5	MARIA INEZ BARBOZA MARQUES	AUSENTE
6	MARILIA GONCALVES DAL BELLO	PRESENTE
7	PRISCILA SEMZEZEM SAES	PRESENTE
8	TÂNIA MARA DA SILVA	PRESENTE
9	TEONE MARIA RIOS DE SOUZA RODRIGUES	PRESENTE
10	THAIS GASPAS MENDES DA SILVA	AUSENTE
11	ISABELA CAMPOI (Colegiado de História)	PRESENTE

Ata 339/2026.

Documento: **Servicosocial11.022.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Keila Pinna Valensuela (XXX.245.298-XX)** em 20/02/2026 11:26 Local: UNESPAR/PVAI/COL/SER/SOC, **Priscila Semzezem Saes (XXX.040.269-XX)** em 20/02/2026 13:39, **Isabela Candeloro Campoi (XXX.187.309-XX)** em 20/02/2026 13:48 Local: UNESPAR/PVAI/COL/HIST, **Tânia Mara da Silva (XXX.972.449-XX)** em 20/02/2026 20:44 Local: UNESPAR/PVAI/COL/SER/SOC, **Teone Maria Rios de Souza Rodrigues Assuncao (XXX.880.319-XX)** em 22/02/2026 21:30 Local: UNESPAR/PVAI/COL/SER/SOC, **Marilia Goncalves Dal Bello (XXX.807.428-XX)** em 23/02/2026 17:22 Local: UNESPAR/PVAI/COL/SER/SOC, **Karima Omar Hamdan (XXX.196.699-XX)** em 25/02/2026 09:50 Local: UNESPAR/PVAI/COL/SER/SOC.

Inserido ao documento **2.035.399** por: **Gabriel Dias** em: 20/02/2026 11:12.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:

<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:

9cc70734285d7a46b239748bc66141f9

ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DE SERVIÇO SOCIAL DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ – UNESPAR CAMPUS DE PARANAVÁI

ATA N.º 002/2026

1 Ata da 2ª Reunião Ordinária do Colegiado de Serviço Social da Universidade Estadual do
2 Paraná – UNESPAR *Campus* de Paranavaí, realizada às 09h00, no dia 23 de fevereiro de
3 Dois mil e vinte e seis, presidida pela Profa. Marília Gonçalves Dal Bello, com a seguinte
4 pauta: Item 1. Comunicações; Item 2. Calourada; Item 3. Evasão e permanência; Item 4.
5 Projeto de pesquisa; Item 5. PAD 2026; Item 6. Licença docente; Item 7. Planos de ensino;
6 Item 8. Cronograma de reuniões. Na sequência, iniciaram-se as discussões de pauta: **Item**
7 **1. Comunicações.** A Profa. Marília justificou a ausência da Profa. Tânia Mara da Silva que
8 está participando de um processo seletivo na UNILA, em Foz do Iguaçu. Comunicou ainda
9 que os Certificados da Jornada de Serviço Social ainda não estão prontos, pois houve uma
10 série de mudanças na gestão e dos técnicos envolvidos no processo. O protocolo retornou
11 para a Profa. Marília, que irá fazer as devidas adequações. Com relação à representação
12 estudantil, a Profa. Marília expôs a situação em que a antiga representante (Talita) teve
13 dificuldades de participar das reuniões, o que gerou certa tensão entre os alunos que se
14 sentiram prejudicados. A antiga representante foi então afastada pelos próprios alunos que
15 estão checando o regulamento do Centro Acadêmico para tomar as devidas providências.
16 Os alunos ficaram de dar uma posição no retorno das aulas. A Profa. Marília comunicou ter
17 enviado a professora Keila enquanto Diretora de Centro memorando referente a solicitação
18 de encaminhamento para a Progesp referente a anuência para que a docente Tânia Mara
19 como docente regime CRE assumira a coordenação de estágio. Em relação a solicitação de
20 reocupação da vaga da Profa. Maria Inez, profa Marília comunica que o memorando está
21 elaborado e será encaminhado à profa Keila para tomada de providência no âmbito do
22 Centro de Área de Ciências Sociais Aplicadas. A profa Keila relata ter recebido o
23 memorando e comentou que entrou em contato com o pró-reitor, argumentando o que está
24 contido no memorando e recebendo a anuência dele. Em seguida, a Profa. Keila comunicou
25 que fez a portaria referente à Profa. Tânia, que irá assumir a coordenação de estágio com
26 carga horária de 6 horas. A Profa. Priscila Semzezem apresentou a solicitação de
27 declaração da assistente Social Raniele acerca do projeto que ela realizou junto ao
28 Colegiado. A justificativa da egressa é a de que ela irá realizar o processo seletivo do
29 mestrado da Universidade Estadual de Londrina como aluna especial. EM REGIME DE

30 DISCUSSÃO: Não houve objeções. EM REGIME DE VOTAÇÃO: Aprovada por
31 unanimidade. **Item 2.** Calourada. A Profa. Marília apresentou a programação da Calourada
32 de 2026. No dia 02 de março, haverá uma atividade no centro de eventos contendo uma
33 fala ampla sobre a universidade para alunos de todos os cursos. No dia 3 de março,
34 ocorrerá uma orientação com a secretaria acadêmica, um *tour* com os estudantes pelo
35 Campus. No dia 4 de março, haverá uma integração entre calouros e veteranos. A Profa.
36 Marília sugeriu que os alunos se apropriassem dos jogos recém adquiridos pelo Colegiado.
37 EM REGIME DE DISCUSSÃO: Não houve objeções. EM REGIME DE VOTAÇÃO:
38 Aprovada por unanimidade. **Item 3.** Evasão e permanência. A Profa. Marília irá apresentar,
39 na tarde do dia 26 de fevereiro, durante a Semana do Planejamento da Unespar, um relato
40 sobre as medidas que tem sido tomadas pelo curso de Serviço Social para conter a evasão
41 dos alunos. Ela solicitou que as professoras lhe encaminhem documentos contendo ideias
42 e ações já realizadas ou que se pretende realizar, no contexto do tema da evasão e da
43 permanência. O assessor técnico, Gabriel Dias, ficou responsável por criar uma pasta no
44 Drive para que esses documentos sejam compartilhados. EM REGIME DE DISCUSSÃO:
45 Não houve objeções. EM REGIME DE VOTAÇÃO: Aprovada por unanimidade. **Item 4.**
46 Projeto de pesquisa. Apreciação do Projeto de pesquisa da Profa. Karima Hamdan,
47 intitulado “O Epistemicídio Negro no Ensino Superior: um estudo sobre a
48 invisibilização/incorporação dos saberes Afrocentrados na formação em Serviço Social no
49 estado do Paraná”. A relatoria ficou a cargo da Profa. Keila, que redigiu parecer favorável.
50 EM REGIME DE DISCUSSÃO: Não houve objeções. EM REGIME DE VOTAÇÃO:
51 Aprovada por unanimidade. **Item 5.** PAD 2026. O Colegiado aprovou o PAD da Profa.
52 Tânia. O PAD da Profa. Teone, por sua vez, foi aprovado com a condição de alteração da
53 carga horária de Extensão para a Pesquisa que ainda encontra-se em andamento. EM
54 REGIME DE DISCUSSÃO: Não houve objeções. EM REGIME DE VOTAÇÃO: Aprovada
55 por unanimidade. **Item 6.** Licença docente. A Profa. Teone, que havia demonstrado
56 interesse em tirar sua licença anteriormente, explicou que, no momento, não há mais
57 interesse, em razão de ter se tornado parte de um grupo de professores que estão propondo
58 um projeto via Fundação de Apoio, financiado pela Itaipu Binacional – Governança e
59 Formação para Sustentabilidade, Renda e Vida Saudável. Profa. Priscila Semzezem
60 demonstrou então interesse na licença capacitação, não excluindo também a possibilidade
61 de solicitar a licença especial. As Profas. Marília e Keila irão se informar acerca dos trâmites
62 burocráticos e a Profa. Priscila irá fazer os cálculos acerca do período da licença e

63 possíveis trocas de disciplinas para apresentar para o Colegiado na próxima reunião. EM
64 REGIME DE DISCUSSÃO: Não houve objeções. EM REGIME DE VOTAÇÃO: Aprovada
65 por unanimidade. **Item 7.** Planos de ensino. Os Planos de Ensino foram aprovados e serão
66 encaminhados para homologação no Centro de Ciências Sociais Aplicadas. Ao longo das
67 reuniões, os planos serão apresentados para que o corpo docente estabeleça diálogo entre
68 os conteúdos ministrados. EM REGIME DE DISCUSSÃO: Não houve objeções. EM
69 REGIME DE VOTAÇÃO: Aprovada por unanimidade A Profa. Teone apresentou o Plano
70 de ensino da disciplina Oficina Profissional: Serviço Social e a Investigação da Realidade
71 Social. A Profa. Isabela apresentou o Plano de trabalho de disciplina Trabalho e
72 Constituição da Sociabilidade. A Profa. Karima apresentou o Plano de ensino da disciplina
73 de Fundamentos do Serviço Social. Os Planos foram apreciados e dialogados no âmbito
74 do colegiado. **Item 8.** Cronograma de reuniões. O Colegiado optou por manter as reuniões
75 às terças quartas-feiras do mês, remotamente, a partir das 14h15min. EM REGIME DE
76 DISCUSSÃO: Não houve objeções. EM REGIME DE VOTAÇÃO: Aprovada por
77 unanimidade. Nada mais havendo a ser tratado, a Profa. Marília Gonçalves Dal Bello,
78 agradeceu a presença de todos e encerrou a sessão às onze e quinze. Eu, Gabriel Dias,
79 assessor técnico das coordenações do Campus Paranavaí, lavrei a presente Ata, que
80 segue assinada abaixo pelos presentes na reunião e que, posteriormente, seguirá para
81 aprovação do Conselho.

LISTA DE PRESENÇA

ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DE SERVIÇO SOCIAL

ATA N.º 002/2026

1	ANA LÚCIA KRAIEWSKI	PRESENTE
2	ISABELA MARIA MARASSI RUBIRA	PRESENTE
3	KARIMA OMAR HAMDAN	PRESENTE
4	KEILA PINNA VALENSUELA	PRESENTE
5	MARIA INEZ BARBOZA MARQUES	AUSÊNCIA JUSTIFICADA
6	MARILIA GONCALVES DAL BELLO	PRESENTE
7	PRISCILA SEMZEZEM SAES	PRESENTE
8	TÂNIA MARA DA SILVA	AUSÊNCIA JUSTIFICADA
9	TEONE MARIA RIOS DE SOUZA RODRIGUES	PRESENTE
10	THAIS GASPAR MENDES DA SILVA	AUSÊNCIA JUSTIFICADA



ePROTOCOLO



Ata 345/2026.

Documento: **ATA022026.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Priscila Semzezem Saes (XXX.040.269-XX)** em 25/02/2026 10:44 Local: UNESPAR/PVAI/COL/SER/SOC, **Marilia Goncalves Dal Bello (XXX.807.428-XX)** em 25/02/2026 10:45 Local: UNESPAR/PVAI/COL/SER/SOC, **Ana Lúcia Kraiewski (XXX.341.371-XX)** em 25/02/2026 10:45 Local: UNESPAR/PVAI/COL/SER/SOC, **Keila Pinna Valensuela (XXX.245.298-XX)** em 25/02/2026 10:49 Local: UNESPAR/PVAI/COL/SER/SOC, **Teone Maria Rios de Souza Rodrigues Assuncao (XXX.880.319-XX)** em 25/02/2026 11:31, **Karima Omar Hamdan (XXX.196.699-XX)** em 25/02/2026 12:50 Local: UNESPAR/PVAI/COL/SER/SOC.

Assinatura Simples realizada por: **Isabela Maria Marassi Rubira (XXX.453.919-XX)** em 25/02/2026 11:03 Local: UNESPAR/PVAI/COL/SER/SOC.

Inserido ao documento **2.033.623** por: **Gabriel Dias** em: 25/02/2026 10:36.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:

<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:

aa64b89ceb598e115f51b9cc5f7b4a7d

Inserido ao protocolo **25.451.869-7** por: **Gabriel Dias** em: 25/02/2026 13:33. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:

<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código: **9ad4181c46f7d5beca41498eee76b80e**

ATA Nº 01/2026 da 1ª Reunião Ordinária do Conselho do CCSA – Paranavaí, 26 de fevereiro de 2026. Aos vinte e seis dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e seis, às nove horas, atendendo à convocação da Diretora do Centro de Área das Ciências Sociais Aplicadas da Unespar Campus Paranavaí, conforme Edital de Convocação Nº. 001/2026 - CCSA - Paranavaí, reuniram-se, na sala multiuso do mestrado, membros/as do Conselho do Centro de Ciências Sociais Aplicadas (CCSA): Profª Keila Pinna Valensuela (presidente), Profª Ariane Maria Machado de Oliveira, Prof. Reginaldo Fernandes Ferreira, Prof. Albino Gabriel Turbay Junior, Profª Priscila Semzezem Saes, Profª Juliane Andressa Pavão, Prof. Edi Carlos de Oliveira, Prof. Edmar Bonfim de Oliveira; e as representantes discentes, Larissa Ramos Prates do curso de Direito e Rosemeire dos Santos Queiroz, do curso de Serviço Social e a agente universitária lotado no Centro de Áreas Francieli Aparecida de Carvalho. A Profª. Marília Gonçalves Dal Bello e o Prof. Wanderson Lago Vaz justificaram ausência. Aberta a reunião foi convocada para a discussão da seguinte pauta **1. Expediente. 1.1) Aprovação da Ata nº 006/2025 da última reunião:** Profª Keila deu início a reunião com a aprovação da ata pelo conselho, sendo aprovada pelos membros do conselho da gestão anterior: Prof. Reginaldo Fernandes Ferreira e Prof. Ariane Maria Machado de Oliveira; os demais presentes em abstenção coletiva. **1.2) Deliberação dos pontos de pauta:** Profª Keila fez uma leitura dos pontos de pauta informando os itens a serem tratados na reunião, e foi pedido para acrescentar mais um projeto de extensão da Profª Ariane. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve objeções. EM REGIME DE VOTAÇÃO: homologado por unanimidade pelos membros/as do Conselho. **1.3) Comunicações:** Profª Keila falou sobre a nomeação recente dos novos docentes e agentes universitários do campus. Parabenizou a professora Ariane pela nota 4 no curso de Gestão de Produção Industrial, extensão de Loanda e também pelo projeto aprovado pela Itaipu que será desenvolvido juntamente com o projeto do professor Marcos Paulo Rodrigues de Souza, do Colegiado de Ciências Contábeis. Em seguida todos e todas se apresentaram. **2.0) Ordem do dia. Aprovação dos PAD's e Planos de Ensino:** todos foram discutidos e aprovados em colegiado. **2.1) Sobre os PAD's:** a professora Keila fez a projeção em tela das planilhas que constam a carga horário distribuídas nos Planos de Atividade Docente (PAD) de cada colegiado, considerando o regime de trabalho, atividades de

ensino, pesquisa, extensão e gestão institucional e, em seguida, abriu a fala para coordenadores/as de seus respectivos cursos. **PAD's de Administração, e-protocolo 25.462.539-6:** todas as horas devidamente distribuídas, considerando dez docentes efetivos com TIDE, três CRES, um em transição de CRES para efetivo; e mais duas professoras que em processo de nomeação/convocação via concurso público. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve objeções. EM REGIME DE VOTAÇÃO: homologado por unanimidade pelos membros/as do Conselho. **PAD's de Ciências Contábeis, e-protocolo 25.477.766-8:** O curso conta com nove docentes efetivos, sendo três destes em regime T-40 e os demais TIDE. Uma professora encontra-se na gestão superior da Universidade e outro em cargo administrativo no campus. EM REGIME DE DISCUSSÃO: houveram objeções em relação as atividades de ensino as quais serão revisadas e ajustadas de acordo com a Resolução nº 007/2019, após consultas com a PROGRAD e PROGESP, sendo posteriormente discutidas e aprovadas em reunião extraordinária. EM REGIME DE VOTAÇÃO: não homologado por unanimidade pelos membros/as do Conselho. **PAD's de Direito, e protocolo 25.480.538-6:** O curso está com oito docentes efetivos, dois destes em regime T-40, seis em tempo integral e dedicação exclusiva (TIDE), sete sendo em contrato de regime especial (CRES), regime T-20, com alguns contratos prestes a vencer e dois já em processo de convocação. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve objeções. EM REGIME DE VOTAÇÃO: homologado por unanimidade pelos membros/as do Conselho. **PAD's de Gestão de Produção Industrial, e-protocolo 25.483.005-4:** não há docentes efetivos neste curso, considerando que é temporário. Todos os seis professores são CRES, distribuídos em regime de T-20, T-24 e T-40. O contrato dos professores Amarildo Pinheiro Magalhaes e Edvan Gomes da Sila Bandeira estão sendo revistos quanto a carga horária. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve objeções. EM REGIME DE VOTAÇÃO: homologado por unanimidade pelos membros/as do Conselho, exceto os PAD's dos dois professores com pendências no contrato. **PAD's de Serviço Social, e-protocolo 25.451.869-7:** o corpo docente do curso possui seis professoras efetivas, todas com TIDE, e três professoras CRES, uma T-20 e duas T-40, com distribuição de aulas em conformidade com a regulamentação institucional. Foi apontado a dificuldade diante do empréstimo de uma professora TIDE para o campus de Apucarana. Há

também uma professora na gestão superior da Universidade. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve objeções. EM REGIME DE VOTAÇÃO: homologado por unanimidade pelos membros/as do Conselho. **2.2) Sobre os Planos de Ensino**: salienta-se a necessidade de incluir em todas as disciplinas, as orientações do Núcleo de Educação Especial Inclusiva e Atendimento Educacional Especializado (NESPI/AEE), bem como submeter no siges e apresentá-los para as turmas. A professora Keila fez a projeção em tela dos Planos de Ensino de cada curso e em seguida destinou a fala para coordenadores/as de seus respectivos cursos. **Planos de Ensino de Direito, e-protocolo 25.480.538-6**: o professor Albino relata que todos os planos de ensino do seu colegiado foram aprovados no ano anterior e revisados em reunião de colegiado realizada em 23/02/2026, que estão todos em conformidade com a norma recebida pelo NESPI que trata da inserção e adequações nos planos de ensino, referente ao atendimento de estudantes do público da educação especial no ensino superior. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve objeções. EM REGIME DE VOTAÇÃO: homologado por unanimidade pelos membros/as do Conselho. **Planos de Ensino de Administração, e-protocolo 25.462.539-6**: o professor Edi Carlos informa que os PADS do seu colegiado foram aprovados ainda no ano anterior; e os planos de ensino aprovados na primeira reunião ordinária do colegiado, em 04/02/2006. O professor fez um relato sobre o curso, que se encontra em processo de implantação da nova matriz curricular com a implantação do percentual permitido em carga horária em EaD (disciplinas semipresenciais), sendo reservada às sextas-feiras para as atividades síncronas e/ou assíncronas a todas as turmas, via Plataforma Moodle, seguindo a regulamentação institucional. O atual PPC foi elogiado pela PROGRAD, pois o novo formato também contribui para o enfrentamento da evasão acadêmica. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve objeções. EM REGIME DE VOTAÇÃO: homologado por unanimidade pelos membros/as do Conselho. **Planos de Ensino de Gestão Industrial, e-protocolo 25.483.459-9**: a professora Ariane fez uma breve explicação referente aos planos de ensino do curso. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve objeções. EM REGIME DE VOTAÇÃO: homologado por unanimidade pelos membros/as do Conselho. **Planos de Ensino de Serviço Social, e-protocolo 25.478.903-8**: a professora Priscila discorreu acerca dos planos de ensino do seu colegiado, enfatizando o

momento de discussão feita no colegiado na elaboração dos planos na qual as docentes aliam conteúdo, metodologia e avaliação com as orientações da Associação Brasileira de Ensino e Pesquisa do Serviço Social (ABEPSS). Atualmente, a orientação é incluir de forma integral as questões étnicas raciais e de educação inclusiva. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve objeções. EM REGIME DE VOTAÇÃO: homologado por unanimidade pelos membros/as do Conselho. **Planos de Ensino de Ciências Contábeis, e-protocolo 25.468.221-7**: EM REGIME DE DISCUSSÃO: houveram objeções em relação a carga horária das disciplinas de Estágio Supervisionado em Ciências Contábeis. Considerando as dúvidas, serão feitas consultas ao PPC para futuros ajustes e deliberação posterior. EM REGIME DE VOTAÇÃO: não homologado por unanimidade pelos membros/as do Conselho.. **3.0) Homologação das seguintes ações extensionistas, submetidos no SisGP**: **1.** Projeto de extensão intitulado “Governança sustentável – Gestão e Accountability para Cooperativas e Associações de Recicláveis do Núcleo de Cooperação Socioambiental (NCS) Noroeste do Paraná” do professor Marcos Paulo Rodrigues de Souza, Colegiado de Ciências Contábeis. O professor Reginaldo explicou que o projeto visa orientar os trabalhadores da cooperativa quanto ao acesso às informações, gestão financeira e prestação de contas. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve objeções. EM REGIME DE VOTAÇÃO: homologado por unanimidade pelos membros/as do Conselho. **2.** II Mostra de Extensão, do Colegiado de Administração. A professora Ariane, coordenadora do evento, explicou que o projeto remonta os resultados de todos os projetos de extensão realizados no decorrer do ano de 2025. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve objeções. EM REGIME DE VOTAÇÃO: homologado por unanimidade pelos membros/as do Conselho. **3.** XVII SEAD – Semana de Estudos em Administração, do Colegiado de Administração. A professora Ariane, também coordenadora, relata que o projeto foi desenvolvido em comemoração aos 50 anos do curso de Administração e permanece neste ano. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve objeções. EM REGIME DE VOTAÇÃO: homologado por unanimidade pelos membros/as do Conselho. **4.** A professora Ariane apresentou brevemente o projeto de extensão intitulado “Projeto Integrado II”, o projeto é voltado para produtos de metais sanitários de Loanda. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve objeções. EM REGIME DE VOTAÇÃO: homologado por

unanimidade pelos membros/as do Conselho. **4.0) Homologação dos seguintes projetos de pesquisa/TIDE, submetidos no E-protocolos. 1. Protocolo 25.401.556-3:** Projeto de pesquisa intitulado “O Epistemicídio Negro no Ensino Superior: um estudo sobre a invisibilização/incorporação dos saberes Afrocentrados na formação em Serviço Social no Estado do Paraná” da professora Karima Omar Hamdan, do Colegiado de Serviço Social, A professora Keila fez uma breve explicação do projeto do qual a mesma elaborou o parecer da reunião de colegiado de Serviço Social, dizendo se trata da tese de doutorado da professora Karima sobre a incorporação de outros saberes não eurocentrados e que o mesmo contará com ações extensionistas e iniciação científica a partir do projeto. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve objeções. EM REGIME DE VOTAÇÃO: homologado por unanimidade pelos membros/as do Conselho. **2. Protocolo 24.783.721-3:** projeto de pesquisa intitulado “Tensões entre o Direito Penal e os Direitos Humanos” da professora Andressa Paula de Andrade, do Colegiado de Direito. O professor Albino fez uma breve explicação sobre o projeto, aprovado pelo colegiado mediante seu parecer favorável e em conformidade com a regulamentação de pesquisa. EM REGIME DE DISCUSSÃO: não houve objeções. EM REGIME DE VOTAÇÃO: homologado por unanimidade pelos membros/as do Conselho. **5.0) Discussão da Calourada e ExpoParanavaí 2026. 5.1) Sobre a Calourada:** a professora Keila explicou que a calourada é organizada pela Divas e DCE e ocorrerá entre os dias 02 e 04/03, nos períodos matutino e noturno. Todos os cursos aderiram a programação e o professor Reginaldo acrescentou dizendo que o colegiado de Ciências Contábeis convocou os alunos veteranos do curso para fazerem a recepção aos novos alunos na segunda semana de março. **5.2) Sobre a ExpoParanavaí:** todos se organizaram e estarão presentes no evento, por meio da oferta de palestra, apresentação dos cursos de graduação do CCSA e atendimento à população, com a participação dos projetos extensionistas NUMAPE, AGITEC E NUPADE. **6.0) Apresentação e deliberação do funcionamento da atual gestão do CCSA:** no período de 2026-2027, a professora Keila pretende desenvolver uma gestão de forma colaborativa, democrática e transparente, contando com a participação de todos/as. Informa que não retém informações, o que vem do campus e reitoria já repassa para coordenadores/as e por isso movimentamos os grupos de Whatsapp e e-mails, pedindo atenção

as orientações, documentos e prazos. Reforça que faz uma gestão seguindo as regulamentações, trâmites, fluxos e prazos institucionais, com organização e planejamento. Explicou para conselheiros/as a necessidade de comissões e emissão de pareceres de forma rotativa a fim de manter a lisura dos processos e atender as demandas dos colegiados e conselho de centro. Fez uma proposta de calendário de reuniões ordinárias, as últimas quintas-feiras de cada mês e as extraordinárias, conforme demanda e mediante consulta. Ambas remotas. A professora Keila também apresentou propostas de curto, médio e longo prazo, sendo eles, a curto prazo: confecção de um boletim informativo mensal, aglutinando todas as informações importantes do mês anterior e relativas ao Centro. Pretende-se com boletim divulgar as ações desenvolvidas, prestar contas sobre a direção/conselho e aproximar a comunidade acadêmica do Centro de Área como um todo. Ademais, trazer aos estudantes informes, como por exemplo: editais de bolsas; e socializar informações de defesa de dissertações/teses/elevações de níveis de docentes, dentre outros. Propõe-se ainda uma página institucional do próprio CCSA. Além disso, transformar o instagram vote.keila na rede social do CCSA. A médio prazo: oferecer cursos sobre IA, normas da ABNT, letramento científico e digital, com produções de resumos expandidos, artigos e resenhas. Ainda a médio prazo, propõe fazer um evento do CCSA destinado a toda comunidade acadêmica com exposições de trabalhos de ensino, pesquisa e extensão, atividades culturais, minicursos, oficinas e/ou palestras envolvendo todos os cursos do Centro. Ainda é preciso amadurecer coletivamente tais ideias a médio prazo. A longo prazo: o nosso centro é o único que não tem nenhum curso de pós graduação, portanto é importante que os colegiados pensem na possibilidade de propor lato sensu e/ou stricto sensu, trazer um programa de pós-graduação para o CCSA de forma gratuita aos egressos. Relata que o Serviço Social está se articulando para desenvolver esta possibilidade de mestrado em parceria entre Apucarana e Paranavaí. A professora Juliana também informou sobre a articulação do curso de Ciências Contábeis. EM REGIME DE DISCUSSÃO: sobre o calendário de reuniões, o conselho sugere ordinárias conforme regimento da Unespar, bimestralmente, mas com flexibilidade para as extraordinárias. Todas as demais propostas da professora Keila foram bem aceitas. Para fins de contribuição, o professor Edmar sugeriu relatoria e o Professor Edi Carlos complementa,

propondo avaliarmos por matéria e com relatoria rotativa. O professor Edmar também sugeriu a elaboração de um regimento interno do CCSA, bem como o conteúdo da pauta seja socializada com antecedência para consultas dos conselheiros, sobretudo as matérias que requerem votação. A professora Priscila sugere que o CCSA desenvolva atividades conjuntas, como as propostas pela professora Keila, pois assim, contribui para o enfrentamento da evasão acadêmica e ainda propôs que os cursos que possuem a disciplina de METP possa dar a oportunidade para estudantes de outros cursos do Centro participarem como ouvintes com emissão de certificação. EM REGIME DE VOTAÇÃO: as propostas foram aprovadas por unanimidade pelos membros/as do Conselho. **Outros assuntos**: O professor Reginaldo solicitou informações prévias sobre a presença de estudantes com necessidades especiais em sala e quais as demandas solicitadas por esses estudantes para que sejam devidamente atendidas. Relatou que ano passado aconteceu uma situação delicada envolvendo um aluno e um professor de Ciências Contábeis. O aluno fez alegações de que suas necessidades não estavam sendo de fato atendidas, porém o professor apresentou as “provas” necessárias de que estavam sendo tomadas todas as medidas para tornar as aulas acessíveis a este aluno, como aulas gravadas com legendas. Criticou a abordagem feita pelo CEDH/NESPI/AEE ao professor e sugeriu que este fato fosse registrado em ata e compartilhado com o setor responsável. Nada mais havendo a tratar, eu, Francieli Aparecida de Carvalho, lavrei a presente Ata que, após apreciada e aprovada, será assinada eletronicamente por todos os membros do Conselho que participaram da reunião. Paranavaí, 03 de março de 2026.

Ata 351/2026.

Documento: **ATAN012026CCSA.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Francieli Aparecida de Carvalho (XXX.980.649-XX)** em 03/03/2026 21:48, **Keila Pinna Valensuela (XXX.245.298-XX)** em 03/03/2026 21:56 Local: UNESPAR/PVAI/CCSA, **Priscila Semzezem Saes (XXX.040.269-XX)** em 04/03/2026 08:55 Local: UNESPAR/PVAI/COL/SER/SOC, **Edi Carlos de Oliveira (XXX.251.279-XX)** em 04/03/2026 09:43, **Juliane Andressa Pavao (XXX.026.459-XX)** em 04/03/2026 11:31 Local: UNESPAR/PVAI/COL/CIENCONT, **Edmar Bonfim de Oliveira (XXX.252.059-XX)** em 04/03/2026 14:47, **Ariane Maria Machado de Oliveira (XXX.484.469-XX)** em 04/03/2026 15:54, **Reginaldo Fernandes Ferreira (XXX.670.269-XX)** em 10/03/2026 08:16 Local: UNESPAR/PVAI/COL/CIENCONT.

Assinatura Simples realizada por: **Larissa Ramos Prates (XXX.990.329-XX)** em 04/03/2026 21:05 Local: CIDADAO, **Albino Gabriel Turbay Junior (XXX.349.859-XX)** em 05/03/2026 13:39, **Rosemeire dos Santos Queiroz (XXX.813.059-XX)** em 05/03/2026 15:48 Local: CIDADAO.

Inserido ao documento **2.041.504** por: **Francieli Aparecida de Carvalho** em: 03/03/2026 21:39.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:

<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:
153f98a66ee805120a6fa147d6f524f4

Campus de Paranavaí
CENTRO CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

Protocolo: 25.451.869-7
Assunto: Planos de Atividades Docentes do Colegiado de Serviço Social
Interessado: MARÍLIA GONÇALVES DAL BELLO
Data: 25/03/2026 10:48

DESPACHO

A/C Cristina de Fátima Nogueira Migliori Silva
Divisão de Ensino e Graduação da Unespar Campus Paranavaí
Encaminho os PADs referente ao ano letivo de 2026 do curso de Serviço Social devidamente aprovados em reunião de Colegiado e Conselho de Centro de Área das Ciências Sociais Aplicadas.

Att

Profa. Dra. Keila Pinna Valensuela
Diretora do CCSA
Unespar Campus Paranavaí
Portaria nº 1.499/2025 - Reitoria/Unespar



ePROTOCOLO



Documento: **DESPACHO_1.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Keila Pinna Valensuela (XXX.245.298-XX)** em 25/03/2026 10:48 Local: UNESPAR/PVAI/CCSA.

Inserido ao protocolo **25.451.869-7** por: **Keila Pinna Valensuela** em: 25/03/2026 10:48.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código: