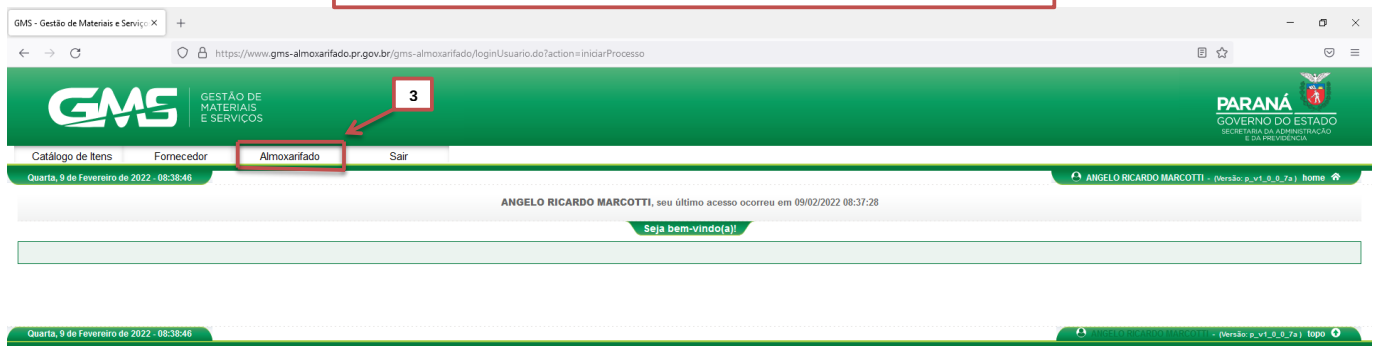


Tutorial – solicitação de materiais- GMS

Passo a passo para as solicitações:

- 1- Acessar via Mozilla Firefox o site: www.gms-almoxarifado.pr.gov.br
- 2- Entrar em “Central de segurança” – acessar com login e senha.



 24°C Pred ensolarado

08:43
09/02/2022

GMS - Gestão de Materiais e Serviços X

https://www.gms-almoarifado.pr.gov.br/gms-almoarifado/manterRequisicaoAlmoarifado.do?action=iniciarProcesso

GMS GESTÃO DE MATERIAIS E SERVIÇOS

PARANÁ GOVERNO DO ESTADO SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA

Catálogo de Itens Fornecedor Almoarifado Sair

Quarta, 9 de Fevereiro de 2022 - 08:43:53 Almoarifado > Requisição de Almoarifado > Manter Requisição (RA/RTA) ANGELO RICARDO MARCOTTI - (Versão: g_v1.9.9.7a) home

Requisição de Almoarifado

Usuário: ANGELO RICARDO MARCOTTI

* Período: a (DDMMAAAA)

Setor de Consumo: Todos

Almoarifado de Consumo: Todos

Situação: Todos

Somente RA do Usuário Logado: ☒

Número do Item:

Descrição do Item:

Almoarifado Fornecedor: Todos

Quarta, 9 de Fevereiro de 2022 - 08:43:53

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA (Versão: p_v1.9.9.7a) topo

6- Essa tela não precisa ser preenchida. Apenas clicar em incluir.

GMS - Gestão de Materiais e Serviços

https://www.gms-almoarifado.pr.gov.br/gms-almoarifado/manterRequisicaoAlmoarifado.do?action=carregarInterfaceIncluir

GMS

GESTÃO DE MATERIAIS E SERVIÇOS

PARANÁ

GOVERNO DO ESTADO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA

Catálogo de Itens

Fornecedor

Almoarifado

Sair

Quarta, 9 de Fevereiro de 2022 - 08:44:28

Almoarifado > Requisição de Almoarifado > Manter Requisição (RA / RTA)

ANGELO RICARDO MARCOTTI - (versão: p_v1_0_0_7a) home

Incluir Requisição de Almoarifado

Requisitante

Usuário: ANGELO RICARDO MARCOTTI

* Tipo de Requisição: ☒ RA - Requisição de Almoarifado ☐ RTA - Requisição de Transferência entre Almoxarifados

Sector de Consumo: Todos

Almoarifado de Consumo: Todos

* Elaborar Requisição: ☒ Por Item ☐ Por Grupo/Classe

Programa: Todos

Observação

7- Tipo de requisição: assinalar RA.

8- Setor de consumo: irão aparecer os setores em que o usuário está vinculado, assinalar o setor para o pedido.

9- Elaborar requisição: assinalar "Por item".

Confirmar RA

Voltar

(*) Campo de preenchimento obrigatório.

Quarta, 9 de Fevereiro de 2022 - 08:44:28

ANGELO RICARDO MARCOTTI - (versão: p_v1_0_0_7a) topo

GMS - Gestão de Materiais e Serviços

https://www.gms-almoarifado.pr.gov.br/gms-almoarifado/manterRequisicaoAlmoarifado.do?action=carregarInterfaceIncluir

GMS

GESTÃO DE MATERIAIS E SERVIÇOS

PARANÁ

GOVERNO DO ESTADO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA

Catálogo de Itens

Fornecedor

Almoarifado

Sair

Quarta, 9 de Fevereiro de 2022 - 08:45:49

Almoarifado > Requisição de Almoarifado > Manter Requisição (RA/RTA)

ANGELO RICARDO MARCOTTI - (Versão: p_v1_8_0_7a) | home

Incluir Requisição de Almoarifado

Requisitante

Usuário: ANGELO RICARDO MARCOTTI

* Tipo de Requisição: ☒ RA - Requisição de Almoarifado ☐ RTA - Requisição de Transferência entre Almoarifados

Sector de Consumo: Departamento Financeiro-Campus de Campo Mourão

Almoarifado de Consumo: Todos

* Elaborar Requisição: ☒ Por Item ☐ Por Grupo

Número do Item:

Descrição do Item:

Quantidade:

Confirmar Item

Programa: Todos

Observação:

Confirmar RA Voltar

10

11

12

13

10- Colocar o número do item (catálogo de itens).

11- Especificar a quantidade.

12 - Confirmar item.

- Atenção:** Em caso de solicitação de itens diferentes, colocar o número do item nesse mesmo pedido e confirmar um a um antes de confirmar RA, para que seja gerado apenas um numero de pedido.
- Se necessário, pode colocar observação.

13- Confirmar RA – O pedido será gerado e encaminhado automaticamente ao setor de almoarifado. O responsável entregará o pedido no setor de solicitação em até dois dias úteis.

(*) Campo de preenchimento obrigatório.

Quarta, 9 de Fevereiro de 2022 - 08:45:49

24°C Pred ensolarado 08:45 09/02/2022