

## ADENDO AO REGULAMENTO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO EM ADMINISTRAÇÃO.

### NORMAS PARA ELABORAÇÃO DE ARTIGOS CIENTÍFICOS COLEGIADO DE ADMINISTRAÇÃO DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO PARANÁ CAMPUS FAFIPA - PARANAÍ

#### 1 APRESENTAÇÃO

O Artigo é a apresentação sintética, em forma de relatório escrito, dos resultados de investigações ou estudos realizados a respeito de uma questão. O objetivo fundamental de um artigo é o de ser um meio rápido e sucinto de divulgar e tornar conhecidos, através de sua publicação em periódicos especializados, a dúvida investigada, o referencial teórico utilizado (as teorias que serviam de base para orientar a pesquisa), a metodologia empregada, os resultados alcançados e as principais dificuldades encontradas no processo de investigação ou na análise de uma questão. Assim, os problemas abordados nos artigos podem ser os mais diversos: podem fazer parte quer de questões que historicamente são polemizadas, quer de problemas novos, teóricos ou práticos.

Deverão ser Artigos originais de pesquisa, ou seja, o trabalho divulgará resultados inéditos de pesquisa científica, de natureza quantitativa ou qualitativa; trabalhos completos com toda a informação relevante, para o leitor que deseja repetir, e para avaliar seus resultados e conclusões. Serão aceitos trabalhos teórico-empíricos ou somente teóricos. Os assuntos deverão necessariamente fazer parte do contexto do curso em que o acadêmico estiver matriculado.

#### 2 PADRÕES DE APRESENTAÇÃO

O artigo deverá ter o mínimo de (10) dez páginas e não deverá exceder 17 (dezessete), do título às referências bibliográficas. Com formatação geral: Papel: A4 (29,7 x 21 cm); Orientação do papel: retrato; Margens: superior - 3 cm, inferior - 2 cm, direita - 2 cm, e esquerda - 3 cm; Editor de texto: Word do Office (Microsoft ®) 2003 ou posterior.

Os artigos científicos serão de acordo com o artigo 18, parágrafo primeiro do regulamento do NESA e seguirão esta estrutura base:

1. Título;
2. Autor e co-autor;
3. Resumo e *abstract*;
4. Palavras-chave e *keywords*;
5. Conteúdo (Introdução, fundamentação teórica, métodos, apresentação e análise dos resultados e considerações finais).
6. Referências.

A seguir apresentam-se as características de cada elemento da estrutura base:

**2.1. TÍTULO** - Deve compreender os conceitos-chave que o tema encerra, centralizado na página, em letra maiúscula, tipo times-new-roman tamanho 12, negrito, espaçamento simples entre linhas, e espaçamento 12pt, antes e depois entre parágrafos.

**2.2. AUTOR e CO-AUTOR** - Os nomes completos de autor e co-autor devem vir nesta ordem um em cada linha, justificados na margem direita, iniciados pelo sobrenome (ou forma de citação) em letra maiúscula, separados por vírgula do restante do nome, primeira letra maiúscula, letra tipo times-new-roman normal, tamanho 12, espaçamento simples entre linhas e 6pt, antes e depois entre parágrafos. Os dados da titulação serão indicados em nota de rodapé através de numeração ordinal.

**2.3. RESUMO** - Texto, com uma quantidade predeterminada de palavras, onde se expõe o objetivo do artigo, menção breve ao quadro teórico de referência, a metodologia utilizada para solucionar o problema e os resultados alcançados. O *Resumo* deve ser estruturado com mínimo de 100 palavras e máximo de 250 palavras e deverá ser apresentado em parágrafo único, espaçamento simples entrelinhas e 6 pt antes e depois dos parágrafos, letra times-new-roman, tamanho 12.

**2.4 PALAVRAS-CHAVE** - São palavras características do tema que servem para indexar o artigo, até 6 palavras. Apresentadas em parágrafo único, separadas por ponto, justificado na página, sem recuo ou deslocamento, com letra tipo times-new-roman, tamanho 12, espaçamento simples entre linhas e 6 pt, antes e depois entre parágrafos.

### **2.5 CONTEÚDO DO ARTIGO**

O uso de subtítulos é recomendado na discussão do artigo e pode ser dividido em itens necessários para apresentar a pesquisa. É importante expor os argumentos de forma explicativa ou demonstrativa, através de proposições desenvolvidas na pesquisa, onde o autor demonstra, assim, ter conhecimento do assunto. Sugere-se a seguinte estrutura, conforme artigo XX do regulamento do Estágio Supervisionado de Administração:

- 1) introdução
- 2) aporte teórico
- 3) métodos
- 4) apresentação e análise dos resultados
- 5) considerações finais.

**1) Introdução:** O objetivo da Introdução é situar o leitor no contexto do tema pesquisado, oferecendo uma visão global do estudo realizado, esclarecendo as delimitações estabelecidas na abordagem do assunto, os objetivos e as justificativas que levaram o autor a tal investigação para, em seguida, apontar as questões de pesquisa para as quais buscará as respostas. Sugere-se, ainda, destacar a Metodologia utilizada no trabalho. Em suma: apresenta e delimita a dúvida investigada (problema de estudo - o quê), os objetivos (que delinearão o estudo) e a metodologia utilizada no estudo (como).

**2) Aporte teórico:** Nesta parte do artigo, o autor deve fazer uma exposição e uma discussão das teorias que foram utilizadas para entender e esclarecer o problema. Demonstrar teoricamente o objeto de seu estudo e a necessidade ou oportunidade da pesquisa que realizou. Apresentar as demonstrações dos argumentos teóricos e/ ou de resultados que as sustentam como base dos dados coletados. Neste aspecto, ao constar uma Revisão de Literatura, o objetivo é de desenvolver a respeito das contribuições teóricas sobre o assunto abordado, sendo necessário analisar as informações publicadas sobre o tema.

**3) Métodos:** Sugere-se o detalhamento, informando o desenho do estudo (classificação quanto ao tipo de pesquisa, quanto ao objetivo da pesquisa, quanto aos procedimentos técnicos utilizados, e quanto ao corte temporal, forma de coleta, forma de análise dos dados), local onde foi realizado, participantes e processos intervencionistas.

**4) Apresentação e análise dos resultados:** Apresentam-se os resultados obtidos após o tratamento dos dados, coletados através das entrevistas, observações, questionários, entre outras técnicas. Relacioná-los ao aporte teórico, em um processo sistemático de análise.

**5) Considerações finais:** Após a análise e discussões dos resultados, são apresentadas as conclusões e as descobertas da pesquisa, evidenciando com clareza e objetividade as deduções extraídas dos resultados obtidos ou apontadas ao longo da discussão do assunto. Neste momento são relacionadas as diversas ideias desenvolvidas ao longo do trabalho, num processo de síntese dos principais resultados, com os comentários do autor e as contribuições trazidas pela pesquisa. Cabe, ainda, lembrar que a conclusão é um fechamento do trabalho estudado, respondendo às hipóteses enunciadas e aos objetivos do estudo, apresentados na

Introdução, onde não se permite que nesta seção sejam incluídos dados novos, que já não tenham sido apresentados anteriormente. Também são apresentadas as limitações da pesquisa e sugestões de novos trabalhos.

### **2.5.1 FORMATAÇÃO**

Fonte: Times New Roman, tamanho 12;

Espaçamento: simples entre linhas e 6pt depois, entre parágrafos;

Parágrafo: justificado, sem recuo de primeira linha ou com 1,5cm;

Paginação: inserir número de páginas no rodapé com alinhamento ao lado direito.

Notas: colocadas no rodapé.

### **2.5.2 INCORPORAÇÕES**

a) **TABELAS E FIGURAS**: no caso da APA, toda forma de representação utilizada no trabalho deverá ser nomeada de tabela ou figura. De acordo com as normas da *American Psychological Association* (APA), “as tabelas geralmente mostram valores numéricos exatos, e os dados são ordenadamente dispostos em linhas e colunas, facilitando sua comparação.” (APA, 2001, p. 133). Já as figuras são “qualquer tipo de ilustração que não seja tabela. Uma figura pode ser um quadro, um gráfico, uma fotografia, um desenho ou outra forma de representação” (APA, 2001, p. 149). Recomenda-se o uso de, no máximo, 10 tabelas (ou figuras).

i) **Tabelas**: devem constar no corpo do texto, e centralizadas na página. Devem ser auto-explicativas, dispensando consultas ao texto ou outras tabelas e numeradas consecutivamente, em algarismos arábicos, na ordem em que foram citadas no texto. Devem conter título na parte superior, sem ponto final, alinhado pelo limite esquerdo da tabela, após a indicação do número da tabela. Abaixo de cada tabela, no mesmo alinhamento do título, deve constar a legenda, testes estatísticos utilizados e a fonte de onde foram obtidas as informações (quando não forem do próprio autor), também alinhado à esquerda. O traçado deve ser simples em negrito na linha superior, inferior e na divisão entre o cabeçalho e o conteúdo. Não devem ser traçadas linhas verticais externas; pois estas configuram quadros e não tabelas. Letra interna, título e legenda da tabela devem ser times-new-roman, tamanho 10 ou 11, espaçamento simples entre linhas e 0pt antes e depois do parágrafo.

ii) **Figuras** (gráficos, fotografias, quadro, mapas, ilustrações): cada figura inserida no corpo do texto e centralizada à página, deve ser numerada consecutivamente em algarismos arábicos, na ordem em que foram citadas no texto. Com título abaixo da figura alinhado à esquerda ou centralizado. As legendas devem ser apresentadas de forma clara, descritas abaixo das figuras. Na utilização de testes estatísticos, descrever o nome do teste e a fonte de onde foram obtidas as informações, quando não forem do próprio autor. No caso de fotos, indicações de detalhes com setas, letras, números e símbolos, que devem ser claros e de tamanho suficiente para comportar redução. Deverão estar no formato JPG (*Graphics Interchange Format*) ou TIF (*Tagged Image File Formatt*), em alta resolução (mínimo 300 dpi) para que possam ser reproduzidas. Reproduções de ilustrações já publicadas devem ser acompanhadas da citação de autoria, sendo que a letra deve ser times-new-roman, tamanho 10 ou 11, tanto no interior da ilustração, quanto no título, na legenda e na fonte, com espaçamento simples entre linhas e 0pt entre parágrafos.

b) **ABREVIATURAS E SIGLAS**: precedidas do nome completo quando citadas pela primeira vez. Quando presentes em tabelas e figuras, as abreviaturas e siglas devem estar com os respectivos significados por extenso nas legendas. Orienta-se a não utilização de abreviaturas e siglas no título e no resumo.

c) **CITACÕES**: deverão ser inseridas no corpo do texto, incluindo o sobrenome do autor da fonte, a data de publicação e o número de página (se for o caso), conforme normas da

ABNT. Quando no corpo da frase, a primeira letra do sobrenome em maiúscula e ano e página entre parênteses. Quando o sobrenome do autor não estiver incorporado ao texto, vem ao final da frase antes do ponto final, todo em letra maiúscula, separado por vírgula do ano da obra e página, quando for o caso. As citações diretas de até três linhas devem estar no formato normal de parágrafo destacada por aspas duplas. Quando a citação direta exceder três linhas deverá estar em formato diferenciado de parágrafo. Este deve ser justificado, com alinhamento e recuo de 4 (quatro) centímetros da margem, letra times-new-roman, tamanho 10 ou 11, espaçamento simples entrelinhas e 0pt antes e 6pt depois do parágrafo, sem aspas.

**2.6 REFERÊNCIAS** - É um conjunto de elementos que permitem a identificação, no todo ou em parte, de documentos impressos ou registrados em diferentes tipos de materiais. As publicações devem ter sido mencionadas no texto do trabalho e devem obedecer as Normas da ABNT 6023/2000. Trata-se de uma listagem dos livros, artigos científicos e outros elementos de autores efetivamente utilizados e referenciados ao longo do artigo. As referências bibliográficas completas do(s) autor (es) citado(s) deverão ser apresentadas em ordem alfabética, no final do texto, de acordo com as normas da ABNT. Referencia-se o(s) autor (es) pelo seu sobrenome em letra maiúscula, seguida do(s) nome(s), em seguida os dados da obra utilizada, conforme normas da ABNT.

a) Artigos de Periódicos: Autor (es) do artigo. Título do artigo. Título do periódico . Data, ano de publicação; volume (número): página inicial-final do artigo. Observação: se as páginas do artigo consultado apresentar números coincidentes, eliminar os dígitos iguais. Ex: p. 320-329; usar 320-9.

b) Livros: Autor (es) do livro. Título do livro. Edição. Cidade de publicação: Editora; Ano de publicação.

c) Capítulos de Livro: Autor (es) do capítulo. Título do capítulo. “In”: nome(s) do(s) autor (es) ou editor (es). Título do livro. Edição. Cidade de publicação: Editora; Ano de publicação. Página inicial-final do capítulo. Na identificação da cidade da publicação, a sigla do estado ou província pode ser também acrescentada entre parênteses e quando se tratar de país pode ser acrescentado por extenso.

Quando for a primeira edição do livro, não há necessidade de identificá-la. A indicação do número da edição será de acordo com a abreviatura em língua portuguesa.

d) Anais de Congressos: Autor (es) do trabalho. Título do trabalho. Título do evento; data do evento; local do evento. Cidade de publicação: Editora; Ano de publicação.

e) Trabalhos apresentados em congressos: Autor (es) do trabalho. Título do trabalho apresentado. “In”: editores (es) responsáveis pelo evento (se houver). Título do evento: Proceedings ou Anais do título do evento; data do evento; local do evento. Cidade de publicação: Editora; Ano de publicação. Página inicial-final do trabalho.

f) Dissertação, Tese e Trabalho de Conclusão de curso: Autor. Título do trabalho. Ano de conclusão. Número de folhas. Tipo do documento. Cidade da instituição (estado): Instituição. Ano da publicação do trabalho.

g) Artigo de Periódico em Formato Eletrônico: Autor do artigo (es). Título do artigo. Título do periódico abreviado [periódico na Internet]. Data da publicação [data de acesso com a expressão “acesso em”]; volume (número): [número de páginas aproximado]. Endereço do site com a expressão “Disponível em:”.

Obs.: todas as referências deverão ter o formato exigido pelas normas da ABNT vigente.

### 3 ASPECTOS ESTÉTICOS

Tendo em vista que o artigo se caracteriza por ser um trabalho extremamente sucinto, exige-se que tenha algumas qualidades: linguagem correta e precisa, coerência na

argumentação, clareza na exposição das idéias, objetividade, concisão e fidelidade às fontes citadas. Para que essas qualidades se manifestem é necessário, principalmente, que o autor tenha certo conhecimento a respeito do que está escrevendo.

Quanto à linguagem científica são importantes que sejam analisados os seguintes procedimentos no artigo científico:

- a) Impessoalidade: redigir o trabalho na 3ª pessoa;
- b) Objetividade: a linguagem objetiva deve afastar as expressões: “eu penso”, “eu acho”, “parece-me” que dão margem a interpretações simplórias e sem valor científico;
- c) Estilo científico: a linguagem científica é informativa, de ordem racional, firmada em dados concretos, onde se podem apresentar argumentos de ordem subjetiva, porém dentro de um ponto de vista científico;
- d) Vocabulário técnico: a linguagem científica serve-se do vocabulário comum, utilizado com clareza e precisão, mas cada ramo da ciência possui uma terminologia técnica própria que deve ser observada;
- e) A correção gramatical é indispensável, procurando relatar a pesquisa com frases curtas, evitando muitas orações subordinadas, intercaladas com parênteses, num único período. O uso de parágrafos deve ser dosado na medida necessária para articular o raciocínio: toda vez que se dá um passo a mais no desenvolvimento do raciocínio, muda-se o parágrafo.
- f) Os recursos ilustrativos como gráficos estatísticos, desenhos, tabelas são considerados como figuras e devem ser criteriosamente distribuídos no texto, tendo suas fontes citadas (PÁDUA, 1996).

Para a redação ser bem concisa e clara, não se deve seguir o ritmo comum do nosso pensamento, que geralmente se baseia na associação livre de ideias e imagens. Assim, ao explicar as ideias de modo coerente, se fazem necessários cortes e adições de palavras ou frases. A estrutura da redação assemelha-se a um esqueleto, constituído de vértebras interligadas entre si. O parágrafo é a unidade que desenvolve uma ideia central que se encontra ligada às ideias secundárias devido ao mesmo sentido. Deste modo, quando se muda de assunto, muda-se de parágrafo.

Um parágrafo segue a mesma circularidade lógica de toda a redação: introdução, desenvolvimento e conclusão. Convém iniciar cada parágrafo através do tópico frasal (oração principal), onde se expressa a ideia predominante. Por sua vez, esta é desdobrada pelas ideias secundárias; todavia, no final, ela deve aparecer mais uma vez. Assim, o que caracteriza um parágrafo são a unidade (uma só ideia principal), a coerência (articulação entre as ideias) e a ênfase (volta à ideia principal).

A condição primeira e indispensável de uma boa redação científica é a clareza e a precisão das ideias. Saber-se-á como expressar adequadamente um pensamento, se for claro o que se deseja manifestar. O autor, antes de iniciar a redação, precisa ter assimilado o assunto em todas as suas dimensões, no seu todo como em cada uma de suas partes, pois ela é sempre uma etapa posterior ao processo criador de ideias.

#### **4 DO PLÁGIO**

Será considerado reprovado sumariamente o acadêmico cujo trabalho estiver contaminado por atos incompatíveis com a moralidade acadêmica, especialmente plágio ou apresentação de trabalho científico total ou parcialmente elaborada por terceiros.

I - Na hipótese anterior, os avaliadores também deverão comunicar à Coordenação do NÚCLEO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO EM ADMINISTRAÇÃO, o ocorrido e este notificará o fato à COORDENAÇÃO DO COLEGIADO DE ADMINISTRAÇÃO e a SECRETARIA ACADÊMICA para anotação no RA (Registro Acadêmico) do acadêmico e a DIREÇÃO GERAL DA INSTITUIÇÃO para instauração de processo administrativo.

II - Não será permitida a reformulação de Trabalho elaborado de maneira incompatível com a moralidade acadêmica, o que resultará na reprovação do aluno.

III - Por moralidade acadêmica entende-se o zelo com autoria, revelada fielmente por meio de citações de autores.

IV - Configura-se plágio os dispostos no artigo 5º da Constituição Federal e nos artigos 7, 22, 24, I, II, III e 29-I da lei 9610/98, cabendo punição prevista no artigo 184 do código penal.

V - Cabe a qualquer membro da banca oferecer denúncia ao Ministério Público, devendo a banca manter guarda do trabalho, como prova material.

VI - Poderá a qualquer momento ser desqualificado mesmo após a Banca Final, se houver comprovação de fraude (cópia de outros trabalhos), quebra de sigilo ou de conduta não ética com relação às informações confiadas pela empresa.

## **5 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

As despesas com deslocamento, alimentação e hospedagem com professores envolvidos no desenvolvimento do artigo científico, quando necessários e se realizado fora do perímetro urbano do município sede da instituição são de responsabilidade do aluno.

É vedada a realização do artigo científico em grupo.

Os casos omissos neste Adendo do Regulamento de Estágio Supervisionado em Administração serão analisados e julgados pelo Núcleo de Estágio Supervisionado em Administração - NESA e encaminhados aos órgãos competentes para solução, quando exceder o poder de decisão dos mesmos.

Este adendo entra em vigor na data de sua aprovação.

**Aprovado pelo Colegiado de Administração da Universidade do Paraná, Campus FAFIPA – PARANAÍ.**

**Sala do Colegiado do Curso de Administração, 15 de abril de 2011.**